



Coordonator de Proiecte

Scopul poziției: asigurarea bunei organizări și oferirea suportului activităților din cadrul proiectelor Solidarity Fund PL în Moldova

Sarcini și responsabilități:

- Co-crearea proiectelor și implementarea independentă a activităților;
- Administrarea ciclului de granturi, inclusiv solicitare de grant, acordarea grantului, monitorizarea acestuia și conformarea cu cerințele donatorului, raportarea finală;
- Pregătirea materialelor necesare pentru utilizarea în cadrul atelierelor de lucru, seminarelor, vizitelor de studiu, deplasărilor în teren etc.;
- Coordonarea cu Departamentul Financiar a corectitudinii procurărilor efectuate de către partenerii locali în conformitate cu politicile și procedurile granturilor și cerințele donatorilor;
- Oferirea asistență în activitățile de achiziții, management financiar, management organizațional;
- Comunicarea cu partenerii organizației;
- Alte activități operaționale și management organizațional.

Competențe și calificări necesare:

- Studii superioare în științe administrative sau alte domenii conexe;
- Experiența de lucru într-o poziție similară de cel puțin doi (2) ani;
- Buna cunoaștere (vorbită și scrisă) a limbilor română, rusă și engleză;
- Abilități de lucru cu echipamentele de birou (calculator, xerox etc.);
- Cunoștințe avansate și experiență de lucru cu MS Office (Word, Excel, PPT etc.);
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Abilități de a lucra independent și în echipă;
- Responsabilitate și punctualitate;
- Persoană deschisă pentru experiențe noi;
- Implicare și entuziasm;
- Auto-disciplină, inclusiv capacitatea de a elabora și de a executa planuri și identificarea priorităților.

Tipul contractului: contract individual de muncă (pe durată determinată, cu posibilitate de prelungire)

Implicarea: normă deplină

Procedura de aplicare: persoanele interesate vor transmite la adresa de e-mail hr@solidarityfund.md, cu mențiunea „Coordonator de proiecte”, următoarele documente:

- CV-ul actualizat;
- O scrisoare de motivare (de până la o pagină) în care se va descrie experiența relevantă, precum și motivația persoanei de a ocupa postul în cauză.

Termenul limită de depunere a dosarelor de angajare: 1 septembrie 2020, ora locală 09:00

Doar candidații selectați vor fi invitați la un interviu.

**Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de Solidarity Fund PL exclusiv în scopul și procesul angajării. Aceste date nu vor fi transmise altor părți terțe fără acordul prealabil al subiectului datelor cu caracter personal.*