

# APEL DE PROPUNERI PENTRU GRUPURILE DE ACȚIUNE LOCALĂ PENTRU PARTENERIATE ÎN IMPLEMENTAREA FONDULUI DE DEZVOLTARE RURALĂ – INCEPTION FUND PROIECTUL LEADER PENTRU MOLDOVA RURALĂ

Implementat de Solidarity Fund PL in Moldova

## REGULI DE PARTICIPARE

Apelul de propuneri este implementat în cadrul Proiectului „LEADER pentru Moldova Rurală” finanțat de Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională – USAID și Ministerul Afacerilor Externe al Republicii Polone în cadrul Programului de Cooperare pentru Dezvoltare – Asistența Poloniei. Proiectul este implementat de Solidarity Fund PL în Moldova în parteneriat cu Rețeaua Națională LEADER (RNL) și în strânsă cooperare cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (MAIA).

## Cuprins:

Nr.	Denumirile capitolelor în Regulile de participare	Pag.
	Acronime	3
1	Informații generale și context	3
2	Scopul Fondului	4
3	Parteneri eligibili	4
4	Modalitatea de cooperare	4
5	Perioada de implementare	5
6	Termenul limită de aplicare	5
7	Costuri eligibile și neeligibile	5
8	Procedura de aplicare la apelul local de propuneri	7
9	Procedura de evaluare a aplicațiilor	8
10	Implementare și condiții contractuale	10
11	Anexe	10

## Acronime:

APL – Autoritate Publică Locală

ASP – Agenția Servicii Publice

FDR – Fond de Dezvoltare Rurală

GAL – Grup de Acțiune Locală

LEADER – Acronim din l. franceză „Liaison Entre Actions de Développement de l'Économie Rurale”, care semnifică „Legături între acțiuni pentru dezvoltare economică rurală”

MAIA – Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare

MRLP – Acronim din l. engleză „Moldova Rural LEADER Project” sau Proiectul LEADER pentru Moldova Rurală

Polish aid – Programul polonez de cooperare pentru dezvoltare

RNL – Rețeaua Națională LEADER din Republica Moldova

SDL – Strategie de Dezvoltare Locală

SFPL în MD - Solidarity Fund PL în Moldova

UAT – Unitate administrativ-teritorială

UE – Uniunea Europeană

USAID – Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională

### 1. Informații generale și context:

**Misiunea Fondului de Dezvoltare Rurală – Inception Fund (FDR Inception Fund)** este de a contribui la procesul de consolidare a GAL-urilor noi create prin asigurarea suportului informațional și financiar al acestora în scopul dezvoltării rurale din țară, prin îmbunătățirea competitivității și condițiilor de trai în comunitatea rurală și consolidarea capacităților de implementare a abordării LEADER.

**Inception Fund** se implementează în cadrul proiectului „LEADER pentru Moldova Rurală” (MRLP). MRLP este o inițiativă comună a USAID și Polish aid și are drept scop îmbunătățirea durabilă a condițiilor de trai și creșterea economică incluzivă în zonele rurale. Proiectul este implementat de Solidarity Fund PL în Moldova în parteneriat cu Rețeaua Națională LEADER (RNL) și în strânsă cooperare cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (MAIA).

**Bugetul total** al FDR Inception Fund este circa **9 280 000,00 MDL**<sup>1</sup>.

#### Abordarea LEADER:

LEADER este un instrument de **dezvoltare rurală** al UE, inițial conceput ca parte a politicii de dezvoltare rurală. Abordarea este implementată atât în statele membre UE, cât și pilotată în țările asociate UE, creând o **bază pentru reinventarea zonelor rurale** și asigurarea creșterii locale incluzive. **Actorii principali ai abordării LEADER** sunt GAL-urile, ca parteneriate instituționalizate, cuprinzând actori locali din sectoarele public, civic și antreprenorial. GAL-urile operează pe teritorii concrete, gestionând și finanțând procese de dezvoltare locală în baza Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL-ului.

#### LEADER în Republica Moldova:

Abordarea LEADER este **implementată în Republica Moldova începând cu sfârșitul anului 2016** cu suportul oferit de diferiți **parteneri de dezvoltare** (inclusiv UE, Polonia, SUA, Elveția, Estonia, Regatul Unit, România, Republica Cehă etc.) sub egida Rețelei Naționale LEADER și în strânsă colaborare cu **Ministerul Agriculturii și**

<sup>1</sup> Solidarity Fund PL în Moldova își păstrează dreptul de a ajusta bugetul total al Apelului **Fondului de Dezvoltare Rurală – Inception Fund**.

**Industriei Alimentare (MAIA).** Până în anul 2021, în Republica Moldova existau 32 de GAL-uri funcționale în componența cărora sunt aproximativ 300 de unități administrativ-teritoriale (aproximativ 35% din zonele rurale) și peste 1.500 de actori locali. Acoperirea LEADER este încă în creștere astfel în 2021 au fost puse bazele creării a încă 15 GAL-uri noi (8 GAL-uri create din cadrul proiectului MRLP și 7 GAL-uri create în cadrul proiectului EU-LEADER).

**Rezultatele livrate comunităților rurale** de către GAL-uri (peste 860 de proiecte de dezvoltare locală implementate până în prezent) și **colaborarea eficientă** dintre GAL-uri, MAIA, RNL și partenerii de dezvoltare, au condus la **elaborarea cadrului legal** care va asigura implementarea Programului Național LEADER din sursele Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural. Acestea includ: (i) introducerea măsurii LEADER în Legea nr. 276/2016 cu privire la principiile de subvenționare în dezvoltarea agriculturii și mediului rural (până la 5% din Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural vor putea fi alocate pentru Programul Național LEADER); (ii) **permiterea Autorităților Publice Locale** (primării rurale și centre urbane până la 10.000 de locuitori) să creeze și să fie membri ai GAL-urilor (în Legea nr. 436/2006) și (iii) **elaborarea unei Legi speciale** privind GAL-urile (în vigoare din 14.06.2021) care să acorde GAL-urilor statut juridic după înregistrarea la ASP. Astfel, în temeiul Legii nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală, și în conformitate cu prevederile Regulamentului privind procedura de examinare a condițiilor de înregistrare a grupurilor de acțiune locală, aprobat prin Ordinul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare nr. 29 din 21 octombrie 2021, începând cu data de 26 octombrie 2021, a fost început procesul de depunere a dosarelor privind înregistrarea la ASP grupurilor de acțiune locală, în calitate de persoane juridice.

## 2. Scopul Fondului:

Scopul **FDR Inception Fund** este de a oferi suport și oportunități pentru GAL-urile noi create în gestionarea proceselor de dezvoltare locală, prin participarea activă a populației și a actorilor locali la îmbunătățirea competitivității și condițiilor de trai în comunitatea rurală, precum și la consolidarea capacităților de implementare a abordării LEADER.

Obiectivele specifice sunt:

- asigurarea cu fonduri a GAL-urilor pentru cofinanțarea proiectelor și a inițiativelor locale care contribuie la implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL-urilor;
- implementarea instrumentelor noi dar și a bunelor practici de gestionare a proceselor de dezvoltare locală utilizate deja de către alte GAL-uri în cadrul altor fonduri implementate;
- contribuția la dezvoltarea instituțională și operațională a GAL-ului;
- consolidarea experienței de implementare a abordării LEADER în Republica Moldova.

## 3. Parteneri eligibili:

Apelul de propuneri pentru implementarea **FDR Inception Fund este deschis pentru Grupurile de Acțiune Locală din Republica Moldova noi create** în perioada 2021-2022, în cadrul proiectelor MRLP și EU-LEADER (Abordarea LEADER pentru prosperitate rurală în Moldova), care activează **în baza principiilor abordării LEADER** și care au fost înregistrate sau au inițiat procesul de înregistrare al GAL-ului ca persoana juridică.

## 4. Modalitatea de cooperare:

**FDR Inception Fund** va oferi **cofinanțarea Grupurilor de Acțiune Locală**, astfel GAL-urile vor avea posibilitatea să obțină o sumă de până la 600.000,00 MDL dintre care 30% vor fi alocate pentru costuri administrative, inclusiv (I) remunerarea echipei manageriale a GAL-ului, (II) desfășurarea apelului de propuneri la nivel local,

(III) activități de dezvoltare instituțională, iar 70% vor fi direcționate pentru costuri de program (finanțarea până la 8 -10 micro-proiecte în valoare de 20.000,00 - 80.000,00 MDL ). Rolul finanțării micro-proiectelor este de a stimula activismul, de a mobiliza actorii comunității locale și de a-i încuraja să contribuie la procesele de dezvoltare locală.

Minimum **50% din costurile de program** trebuie să fie alocate pentru finanțarea micro-proiectelor ce sprijină dezvoltarea economică a teritoriului GAL (activitate economică).

Contribuția GAL-ului trebuie să reprezinte cel puțin **25% din bugetul total**. Va fi acceptată **doar contribuția FINANCIARĂ**.

**Buget total GAL (100%) în cadrul FDR Inception Fund = surse SFPL în MD (75%) + surse GAL (25%)**

#### 5. Perioada de implementare:

Perioada totală de implementare planificată a **FDR Inception Fund** este de max. **12 luni din momentul semnării contractelor de finanțare cu GAL**, dintre care cel mult **8 luni** pentru implementarea micro-proiectelor la nivel local.

#### 6. Termenul limită de aplicare:

Termenul limită de depunere al [aplicației online](#) este **16 mai 2022**, inclusiv.

#### 7. Costuri eligibile și neeligibile:

Costurile eligibile vor fi divizate în costuri **administrative** și **costuri de program**.

**Vor fi considerate costuri eligibile** cele care îndeplinesc următoarele criterii:

- sunt necesare pentru implementarea activităților;
- se realizează în conformitate cu principiile rentabilității, adică asigură realizarea sarcinilor la un nivel înalt de profesionalism, cu utilizarea optimă a resurselor financiare și cele umane;
- vor fi gestionate de aplicant în perioada menționată în punctul 5;
- vor fi raportate de aplicant într-un mod care ar permite identificarea și verificarea;
- vor fi confirmate prin documente originale relevante;
- vor fi efectuate după data de semnare a contractului de finanțare.

**Costurile administrative** sunt legate de managementul activităților și dezvoltarea GAL, funcționarea organelor GAL și a echipei de management, de asemenea acestea nu pot depăși **30% din cofinanțare** și pot include:

- remunerarea directorului GAL în calitate de conducător și a personalului angajat (manager, contabil, ș.a.), împreună cu costurile suplimentare legate de îndeplinirea rolurilor menționate în cadrul activităților proiectului;
- servicii de contabilitate;
- rechizite de birou;
- comisioane/costuri bancare;
- costuri de transport;
- costuri de întreținere a echipamentelor de birou;
- costuri poștale;
- alte costuri/cheltuieli aferente care sunt eligibile în cadrul procesului de funcționare a organelor alese și a managementului GAL în cadrul prezentului proiect;

- organizarea evenimentelor de promovare a GAL-ului;
- vizite de studiu și schimb de experiență;
- stabilirea și consolidarea parteneriatelor între GAL-uri;
- costuri de promovare, design/elaborare a elementelor de identitate vizuală (de ex: panou informativ permanent, plăcuțe proiecte, postere, bannere, ș.a);
- costurile legate de achiziționarea echipamentelor și software necesare pentru activitatea GAL-ului și care obligatoriu vor luate la balanța GAL-ului;
- costuri fixe pentru mentenanța oficiului (de exemplu: chirie, energie, evacuare deșeuri, încălzire, aprovizionare cu apă și canalizare). Aceste cheltuieli vor fi valabile doar la prezentarea unui contract de locațiune, sau orice act care atestă dreptul de folosință a spațiului.
- training-uri pentru membrii și organele GAL.
- cotizația de membru în cadrul asociației de profil, care constituie 1% din cuantumul finanțării accesate de GAL

**Costurile de program – minimum 70%** din valoarea cofinanțării trebuie să fie folosită pentru **cofinanțarea micro-proiectelor** selectate în cadrul apelului local de propuneri GAL și pot include:

- costuri pentru diversificarea economiei rurale, înființarea și dezvoltarea întreprinderilor/afacerilor noi și locurilor de muncă;
- costuri pentru achiziționarea echipamentelor și utilajelor agricole și non-agricole;
- costuri pentru renovarea/extinderea/modernizarea spațiilor și clădirilor de importanță economică, socială, istorică și culturală;
- costuri pentru renovarea/extinderea/modernizarea și dezvoltarea infrastructurii economice în zonele rurale;
- costuri pentru stabilirea/renovarea/extinderea/modernizarea serviciilor publice locale;
- costuri legate de crearea și dezvoltarea artizanatului/meșteșugăritului popular;
- costuri legate de menținerea și dezvoltarea patrimoniului cultural local;
- costurile ce sprijină dezvoltarea turismului rural.

**Notă:** Costurile de program trebuie să fie predestinate pentru finanțarea proiectelor selectate în baza apelului de propuneri de proiecte la nivel local organizat de GAL și pot fi utilizate doar pentru achiziția de bunuri și servicii de la persoane juridice sau de la persoane fizice cu statut juridic (Î.I. sau G.Ț.).

**Următoarele costuri sunt considerate neeligibile** și nu vor fi acceptate din sursele fondului și nici din contribuția partenerului de implementare (GAL) și a beneficiarului:

- costuri suportate înainte și după perioada de implementare indicată în contract;
- achiziția și închirierea imobilului (terenuri, clădiri);
- compensarea costurilor în cadrul altor proiecte implementate de GAL;
- cheltuieli ce constituie finanțare dublă a aceleiași activități;
- costuri de personal a întreprinderii proprii, premii, cadouri și alte forme de stimulente financiare și materiale;
- studii de fezabilitate;
- băuturi alcoolice, produse din tutun și substanțe narcotice, arme;
- fondurile cheltuite pentru influențarea procesului de înregistrare a participanților la alegeri sau a rezultatelor acestor alegeri, fonduri cheltuite pentru campanii electorale și finanțarea partidelor politice, blocurilor electorale sau candidaților independenți, sau alte activități cu tentă politică;
- fonduri cheltuite pentru finanțarea organizațiilor sau persoanelor implicate în activități teroriste sau criminale;

- costuri de datorie, deservirea datoriei, dobânda datoriei;
- provizioane pentru pierderi și provizioane pentru oricare obligații viitoare;
- pierderi din diferențe de curs valutar;
- amenzi, penalități și costuri legate de litigii;
- cheltuieli de mediatizare;
- cheltuieli în scop de caritate sau ajutor material;
- orice plăți în numerar;
- consumabile – materiale ce participă sau ajută la desfășurarea procesului de producție sau, în general, de exploatare, fără a se regăsi în produsul finit. Acestea de regulă sunt materiale auxiliare și de consum, combustibili, materiale pentru ambalat, piese de schimb, semințe și material săditor de plante anuale, furaje, etc.
- echipament militar;
- echipamente cu design micro miniatural de supraveghere, inclusiv microfoane, emițătoare, dispozitive de ascultare și dispozitive de înregistrare și componentele acestora;
- mărfuri și servicii, inclusiv instruire, activități menite să sprijine în administrarea și operarea forțelor de poliție sau forțelor de ordine sau finanțare pentru programe de informații sau supraveghere internă;
- produse de lux și echipamente pentru jocuri de noroc;
- vehicule destinate transportului de pasageri (cu excepția ambulanțelor) și vehicule motorizate ușoare, cu motor ușor cu două sau mai multe roți, cu excepția celor cu destinație agricolă);
- produse farmaceutice;
- bunuri, materiale sau echipament/utilaj la mâna a doua;
- bunuri și echipament procurate de la deținătorii de patentă (excepție domeniul artizanat);
- alte cheltuieli care nu sunt indicate în buget.

**Notă:** Următoarele costuri sunt considerate eligibile ca excepție doar din contribuția beneficiarilor:

- costuri de achitare a taxei pe valoare adăugată (TVA) pentru sumele oferite în cadrul Fondului;
- animale vii, precum și material săditor pomicol (pomi și arbuști fructiferi) și după caz decorativ;
- echipamente de supraveghere destinate p/u securizarea zonelor de producere, procesare, păstrare, ș.a., cât și a persoanelor din instituțiile publice/de învățământ, cu respectarea anumitor cerințe și garanții din partea proprietarului/gestionarului de sistem, referitor la prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal colectate prin intermediul acestuia, care sunt reglementate prin Legea nr. 133 din 8 iulie 2011.

## 8. Procedura de aplicare la apelul de propuneri:

**Aplicația va fi depusă online prin completarea Formularului de cerere (Anexa nr. 1 – Formularul de cerere online)** cu anexarea următoarelor documente:

- *Copia Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL-ului;*
- *Copia Procesului verbal al Ședinței Consiliului de Administrare al GAL-ului care:*
  - (i) *a aprobat participarea GAL-ului la prezentul apel*
  - (ii) *a selectat obiectivele specifice de dezvoltare spre finanțare în 2022-2023 în cadrul FDR Inception Fund;*
  - (iii) *a numit personalul organului executiv a GAL-ului (cel puțin directorul și contabilului-șef care au fost selectați în bază de concurs*
- *Copia listei membrilor fondatori ai GAL semnată;*
- *Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și documentelor prezentate (Anexa nr.2) ;*

- *Dovada de înregistrare/inițierii procesului de înregistrare al GAL-lui ca entitate juridică (se va prezenta unul din actele enumerate mai jos :*
  - a) Copia Certificatului de înregistrare a GAL-ului ca entitate juridică emis de ASP sau*
  - b) Copia deciziei de înregistrare a GAL-ului emisă de MAIA (act obligatoriu p/u depunerea ulterioară la ASP) sau*
  - c) Copia cererii de înregistrare a GAL-lui cu ștampila de intrare a MAIA (prima dovadă a depunerii documentelor pentru înregistrare).*

Fiecare GAL va primi pe **e-mail o confirmare a recepționării aplicației** și un **cod de înregistrare** pentru aplicația depusă (codul va fi trimis pe adresa e-mail a GAL-ului indicată pentru corespondența cu SFPL în MD, în termen de max. 72 de ore de la recepționarea formularului de cerere/aplicație).

GAL-ul poate depune **o singură aplicație** în cadrul apelului. În cazul depistării lipsei unor documente, SFPL în MD este în drept să notifice GAL-ul și să acorde un termen pentru înlăturarea acestora.

Aplicațiile depuse după termenul limită nu vor fi admise spre examinare.

## 9. Procedura de evaluare a aplicațiilor:

Aplicațiile vor fi **evaluate și selectate în baza prevederilor din „Manualul de sub-grantare”** al SFPL în MD. Fiecare aplicație depusă va fi **înregistrată** în cadrul SFPL în MD, iar aplicanții vor fi informați prin e-mail despre recepționare, precum și numărul de înregistrare.

Fiecare aplicație depusă de GAL va fi evaluată în 2 etape:

- a) **Etapa de evaluare formală** – evaluarea formală a aplicațiilor va fi făcută de o echipă formată din minim 3 reprezentanți ai SFPL în MD. Toate aplicațiile trebuie să întrunească condițiile formale, după cum urmează:
  - aplicația a fost depusă **până la termenul limită**;
  - aplicația a fost completată **conform modelelor** și conține **toate anexele** și documentele;
  - aplicantul a depus **o singură aplicație** ;
  - aplicantul este dispus să contribuie cu cel puțin 25% din bugetul total.
  - aplicația presupune **costuri administrative**, care reprezintă max. **30%** și **costuri de program** în valoare de **min. 70%** din fondurile solicitate în cadrul Inception Fund;
  - obiectivele specifice de dezvoltare selectate de GAL spre finanțare cuprind toate 3 sectoare (business, public și civic)
  - **minim 50% din costurile de program** sunt alocate pentru dezvoltarea economică a teritoriului GAL.

Aplicațiile care întrunesc criteriile formale vor fi acceptate pentru următoarea etapă - evaluarea de conținut.

- b) **Etapa de evaluare de conținut** – evaluarea de conținut a aplicațiilor va fi făcută de o echipă formată din minim 3 membri: reprezentanți ai SFPL în MD, RNL În cadrul evaluării de conținut a aplicațiilor, GAL-urile vor fi supuse unui sistem de clasament în baza următoarelor criterii care vor duce și la stabilirea cuantumului propus spre finanțare:



	Criterii de Evaluare (cantitative)	Punctaj (max. 70)
<b>1</b>	<b>Nr de UAT-uri</b>	
	3-7 UAT	15
	8-12 UAT	20
	mai mult de 12 UAT	25
<b>2</b>	<b>Populația GAL</b>	
	10 000 – 19 999	15
	20 000 – 25 000	20
	peste 25 000	25
<b>3</b>	<b>Prezența tinerilor în GAL (% din numărul total membrilor)</b>	
	până la 10%	3
	10% - 20%	4
	peste 20%	5
<b>4</b>	<b>Prezența femeilor an GAL (% din numărul total al membrilor)</b>	
	până la 10%	3
	10% - 20%	4
	peste 20%	5
<b>5</b>	<b>Prezența organizațiilor ce reprezintă interesele grupurilor social-vulnerabile/minorităților etnice locale/ de mediu/sectorul economic (% din numărul total al membrilor)</b>	
	până la 5%	3
	5% - 10%	4
	peste 10%	5
<b>6</b>	<b>GAL posedă personal angajat <sup>2</sup></b>	
	2 angajați (Director și contabil)	3
	3 angajați (Director, contabil și manager)	4
	mai mult de 3 angajați (Director, contabil, manager și alt personal administrativ)	5
	Criterii de evaluare (calitative)	Punctaj (max. 30)
<b>7</b>	<b>Argumentarea necesității acordării finanțării GAL-ului</b>	max. 6
<b>8</b>	<b>Argumentarea obiectivelor specifice selectate spre finanțare</b>	max. 6
<b>9</b>	<b>Rezultatele planificate</b>	max. 6
<b>10</b>	<b>Vizibilitate și promovarea GAL</b>	max. 6
<b>11</b>	<b>Sustenabilitatea GAL-ului</b>	max. 6
	<b>Total</b>	<b>Max 100 puncte</b>

Membrii comisiei de evaluare, precum și reprezentanții USAID și Polish aid în calitate de parteneri de dezvoltare, au **dreptul să sugereze modificări și/sau îmbunătățiri ale aplicației**. Decizia finală de finanțare a aplicanților va fi aprobată de USAID și Polish aid la solicitarea echipei de Evaluare.

SFPL în MD va informa aplicații prin e-mail despre deciziile luate. Procesul de evaluare, selecție și aprobare a cererilor depuse se va face în baza clauzelor de imparțialitate și confidențialitate.

Contractul de finanțare se va încheia doar cu GAL-urile care vor fi înregistrate ca entitate juridică.

<sup>2</sup> Conform Legii Nr.50/2021, cap III, art.. 30, p.8 - În cazul în care un angajat al GAL-ului este și membru al acestuia, a doua calitate i se suspendă, de plin drept, pe perioada angajării.

## 10. Implementare și condiții contractuale:

### Contract între Solidarity Fund PL în MD și GAL

**Contractul de finanțare** încheiat între GAL și SFPL în MD va fi semnat pentru o perioadă negociată în mod individual cu termen de până la **12 luni**.

Înainte de semnarea contractului, **GAL-urile vor fi invitate** să depună un Plan/Buget de Implementare a programului în cadrul **FDR Inception Fund**. SFPL în MD are dreptul să negocieze îmbunătățirea planului/bugetului cât și a aplicației înainte de semnarea contractului de finanțare. SFPL în MD poate refuza ori amâna semnarea contractului cu aplicantul care nu întrunește cerințele contractuale și de finanțare.

Pentru a semna contractul de finanțare și a transfera prima tranșă, aplicantul trebuie să prezinte:

- Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- Confirmarea contului bancar cu sold 0 (zero) MDL;
- Plan/Buget de Implementare în cadrul FDR Inception Fund.

### Implementarea programului Inception Fund

**FDR Inception Fund** se prevede a fi implementat în baza următoarelor activități/etape majore:

- Semnarea contractelor de parteneriat/finanțare între SFPL în MD și GAL;
- Elaborarea, aprobarea documentației p/u Apelul local de propuneri și lansarea acestuia;
- Lansarea și desfășurarea Apelului Local de către GAL-uri;
- Evaluarea și selectarea micro-proiectelor spre finanțare la etapa de evaluare formală și evaluare de conținut la nivel local;
- Avizarea de către SFPL în MD a rezultatelor evaluării la nivel local;
- Evaluarea tehnică și de mediu a micro-proiectelor avizate de către SFPL în MD;
- Semnarea contractelor de finanțare între GAL și beneficiari selectați în cadrul evaluării;
- Implementarea micro-proiectelor, raportarea narativă și financiară a beneficiarilor către GAL;
- Raportare narativă și financiară a GAL către SFPL în MD;
- Monitorizarea și evaluarea micro-proiectelor, vizite în teren.

Sursele financiare pentru implementarea fondului vor fi oferite GAL-urilor etapizat, în tranșe, în baza Rapoartelor Narrative și Financiare prezentate de GAL-uri către SFPL în MD.

**Notă:** Prezentul Regulament în cadrul **FDR Inception Fund** are un caracter general, și SFPL în MD va oferi GAL-urilor instrucțiuni privind implementarea activităților, care deși nu se regăsesc în acest document, vor avea aceeași obligativitate spre a fi respectate.

## 11. Anexe:

*Anexa nr. 1 - [Formularul de cerere](#)*

*Anexa nr.2 - [Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și documentelor prezentate](#)*