



APEL DE PROPUNERI

FOND DE DEZVOLTARE TEMATICĂ

INOVATORII 2.0

Apelul de propuneri este implementat în cadrul Proiectului „LEADER pentru Moldova Rurală” finanțat de Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională – USAID și Ministerul Afacerilor Externe al Republicii Polone în cadrul Programului de Cooperare pentru Dezvoltare – Asistența Poloniei. Proiectul este implementat de Solidarity Fund PL în Moldova în parteneriat cu Rețeaua Națională LEADER (RNL) și în strânsă cooperare cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (MAIA).



ACRONIME

USAID – Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltarea Internațională

APL – Administrația publică locală

GAL – Grup de Acțiune Locală

OMD – Organizațiile de Management al Destinațiilor

SFPL – Solidarity Fund PL în Moldova

CONTEXT

În ianuarie 2021, a fost lansat procesul-pilot de dezvoltare tematică prin care Grupurile de Acțiune Locală (GAL-uri) au fost invitate să inițieze activități de dezvoltare a unor sectoare economice care au potențialul de a contribui în mod semnificativ la economia rurală din zona GAL-urilor. În cadrul acestui proces au fost selectate șapte GAL-uri și s-au întreprins acțiuni de susținere a sectoarelor: plante aromatice și medicinale, produse lactate, turism local și economie circulară. Urmare a acestui proces **au fost susținuți producătorii locali** existenți și cei la etapa de lansare în domeniul plantelor aromatice și medicinale, a fost dezvoltată infrastructura locală a produselor lactate prin **modernizarea și reabilitarea pășunilor** și crearea **centrelor de colectare a laptelui** în două localități, a fost **dezvoltată infrastructura turistică** pe teritoriul a patru GAL-uri și a fost realizată **analiza ex-ante privind aplicarea economiei circulare** pe teritoriul unui GAL. Un rol important în continuitatea dezvoltării tematice, îl constituie includerea unor Planuri de acțiuni în cadrul Strategiilor de Dezvoltare Locală (SDL) ale GAL-urilor, documente esențiale în vederea planificării și implementării activităților de dezvoltare tematică a teritoriilor cuprinse de către acestea. Procesul de dezvoltare tematică va continua și în perioada anilor 2022-2023 în cadrul Fondului „Inovatorii 2.0”.

INFORMAȚII GENERALE DESPRE FOND

Fondului de Dezvoltare Tematică „Inovatorii 2.0” are ca scop **consolidarea GAL-urilor ca modele de dezvoltare** pentru anumite sectoare economice ce au un mare potențial de a contribui la economia rurală din zona GAL-urilor. Astfel, activitățile care vor fi întreprinse se vor diviza în două direcții de bază:

- 1. Continuarea proceselor demarate anterior** cu GAL-urile care au implementat cu succes activitățile în cadrul Fondului Inovatorii 1.0 și au viziune de dezvoltare a sectorului. Aceste activități vizează consolidarea capacităților a trei GAL-uri (Vasile Stroescu, Valea Cuboltei și Lunca Prutului de Jos) în domenii diferite:
 - *creșterea și procesarea plantelor aromatice și medicinale (PAM)* - se dorește consolidarea sectorului prin extinderea zonelor de plantații, dezvoltarea agenților economici și promovarea conceptului asociativ;
 - *economie circulară* - se planifică inițierea propriu-zisă a activităților de aplicare a principiilor economiei circulare pe teritoriul GAL, urmare a analizei ex-ante realizată anterior de către GAL;
 - *administrare traseu turistic rural* – lansarea activităților de promovare și administrare a unui traseu turistic rural, pilotând în paralel conceptul de OMD.

GAL-urile selectate pentru continuitate vor fi invitate pentru colaborare în cadrul unui proces separat.

- 2. Identificarea și pilotarea a noi modele de dezvoltare tematică** pentru sectoare economice, în special: turismul rural, apicultura, industria lactatelor, sau altele, în dependență de specificul și potențialul

GAL-ului aplicant. Astfel, va fi replicată și multiplicată experiența obținută în cadrul primei ediții a Fondului. Pentru identificarea partenerilor se lansează apelul de propuneri. Vor fi selectate 3-5 GAL-uri în care se vor aplica instrumente de suport și se va pune bazele dezvoltării tematice. Toate informațiile relevante acestui proces sunt prezentate în Regulile de participare descrise în continuare.

REGULI DE PARTICIPARE – INOVATORII 2.0

CUPRINS

1. Obiectivele generale și specifice ale apelului de propuneri	4
2. Entitățile eligibile să participe la apelul de finanțare	4
3. Termenul și procedura de depunere a dosarelor	4
4. Condiții financiare	4
5. Costurile eligibile și neeligibile	4
6. Condiții de implementare	6
7. Procedura de evaluare a dosarelor	6
8. Condiții tehnice și evaluarea impactului asupra mediului	7
9. Condițiile de contractare și finanțare	8
10. Anexe	8

1. Obiectivele generale și specifice ale apelului de propuneri

Obiectivul general al Fondului este crearea modelelor de dezvoltare a economiei la nivel local, focusată pe anumite sectoare economice, prin valorificarea potențialului instituțional al GAL-urilor.

Obiectivele specifice sunt:

- identificarea și pilotarea a noi modele de dezvoltare tematică în GAL-uri pentru diferite sectoare economice, în special în domeniul turismului rural, apiculturii și industriei lactatelor;
- stabilirea metodologiei de sprijinire a dezvoltării economiei rurale prin dezvoltare tematică a GAL-urilor.

2. Entitățile eligibile să participe la apelul de finanțare

Sunt eligibile **GAL-urile înregistrate ca persoane juridice**, cu sau fără experiență anterioară în implementarea activităților de dezvoltare tematică. În cazul GAL-urilor selectate, care se află în proces de înregistrare juridică, semnarea contractului de finanțare se va face **doar după finalizarea procesului de înregistrare** (dar nu mai târziu de o lună de la publicare rezultatelor).

3. Termenul și procedura de depunere a dosarelor

Termenul de depunere a formularelor este **23 iunie 2022**.

Dosarele vor fi depuse prin intermediul aplicației online. Un GAL poate depune **un singur dosar** în cadrul prezentului apel.

4. Condiții financiare

Bugetul total al Fondului **este de 90.000 EUR**. În cadrul apelului de finanțare se anticipează acordarea cofinanțării pentru GAL-urile selectate. GAL-ul poate solicita finanțare în dependență de activitățile propuse, **în sumă maximă de până la 30.000 EUR**. **Contribuția proprie** obligatorie din partea GAL-ului trebuie să constituie **cel puțin 15%** din bugetul total planificat pentru implementare în corespundere cu activitățile planificate.

Perioada de implementare a activităților: până la **31 iulie 2023**.

5. Costurile eligibile și neeligibile

Vor fi considerate costuri eligibile, cheltuielile care corespund următoarele principii:

- sunt **necesare** pentru implementarea activităților proiectelor finanțate;
- sunt suportate respectând principiul **rentabilității**, adică asigură realizarea sarcinilor la un nivel profesional înalt, cu utilizarea optimă a resurselor financiare;
- vor fi efectuate **după data semnării contractului** de finanțare;
- vor fi gestionate **în perioada** indicată la punctul 3;
- vor fi efectuate de către aplicant într-un mod care ar permite **identificarea și verificarea** acestora;
- vor fi confirmate prin **documentele originale** relevante.

Sunt considerate **costuri eligibile** următoarele:

Costurile administrative sunt legate de managementul activităților și dezvoltarea GAL, funcționarea organelor GAL și a echipei de management, de asemenea **acestea nu pot depăși 30% din cofinanțare** și pot include:

- remunerarea directorului GAL în calitate de conducător și a personalului angajat (manager, contabil, ș.a.), împreună cu impozitele aferente și costurile suplimentare legate de îndeplinirea rolurilor menționate în cadrul activităților proiectului;
- servicii de contabilitate;
- rechizite de birou;
- costuri de traducere;
- servicii juridice;
- servicii de alimentare și cazare;
- comisioane/costuri bancare;
- costuri de transport;
- consumabile, servicii poștale și de curierat, servicii telefonie, internet;
- costuri fixe pentru mentenanța oficiului;
- costuri de procurare a echipamentului, mobilier și programe (software) necesare pentru activitate;
- training-uri pentru membrii și organele GAL;

Costurile de program – minimum 70% din valoarea cofinanțării și pot include:

- costuri de diversificare a economiei rurale, crearea și dezvoltarea întreprinderilor și locurilor de muncă,
- costuri de achiziționare a echipamentelor și utilajelor specifice sectoarelor economice, subiecți ai acestui apel;
- costuri de renovare/extindere/modernizare a spațiilor și clădirilor de importanță economică, socială, istorică și culturală;
- costuri de renovare/extindere/modernizare și dezvoltare a infrastructurii economice rurale;
- costuri de creare, renovare/extindere/modernizare a serviciilor publice locale;
- costuri ce suportă crearea și dezvoltarea meșteșugăritului popular;
- costuri ce suportă menținerea și dezvoltarea patrimoniului cultural local;
- costuri ce sprijină dezvoltarea turismului rural;
- costuri de consolidare și dezvoltare a unui sector economic;
- costuri ce favorizează promovarea produselor/serviciilor;
- costuri de procurare și plantare a materialului săditor (doar din contul contribuției proprii);
- costuri aferente procesului de pilotare și implementare a dezvoltării tematice;
- costuri de expertiză;
- alte costuri relevante procesului pilot.

Sunt considerate **costuri neeligibile și nu vor fi finanțate** în cadrul apelului de propuneri următoarele:

- costurile suportate înainte și după termenul de implementare indicat în contract;
- cumpărarea sau închirierea bunurilor imobiliare (terenuri, clădiri);
- datorii, penalități;
- băuturi alcoolice, tutun, substanțe narcotice, arme;
- cheltuieli legate de finanțarea campaniilor electorale și propagandei politice și de orice altă natură;
- rambursări în alte proiecte ce au fost implementate de către solicitant;
- cheltuieli ce constituie dubla finanțare a aceluiași activități;
- pierderile aferente cursului de schimb valutar;
- amenzi, penalități și costuri legate de litigii;

- cheltuieli legate de finanțarea actelor teroriste și activităților criminale;
- cheltuieli în scop de caritate sau ajutor material;
- costuri de achitare a taxei pe valoare adăugată (TVA) (este acceptat doar din contul contribuției proprii);
- premii, cadouri și alte forme de stimulente financiare și materiale;
- produse farmaceutice;
- orice plăți în numerar din resursele financiare ale Fondului;
- consumabile – materiale ce participă sau ajută la desfășurarea procesului de producție sau, în general, de exploatare, fără a se regăsi în produsul finit;
- echipament militar;
- bunuri, servicii și echipamente procurate de la deținătorii de patentă (excepție domeniul artizanat);
- echipamente cu design micro miniatural de supraveghere, inclusiv microfoane, emițătoare, dispozitive de ascultare și dispozitive de înregistrare și componentele acestora;
- mărfuri și servicii, inclusiv instruire, activități menite să sprijine în administrarea și operarea forțelor de poliție sau forțelor de ordine sau finanțare pentru programe de informații sau supraveghere internă;
- produse de lux și echipamente pentru jocuri de noroc;
- vehicule destinate transportului de pasageri (cu excepția ambulanțelor) și vehicule motorizate ușoare, cu motor ușor cu două sau mai multe roți, cu excepția celor cu destinație agricolă);
- bunuri, materiale sau echipament/utilaj la mâna a doua;
- alte cheltuieli care nu sunt indicate în buget.

6. Condiții de implementare

Contractul de finanțare între GAL și Solidarity Fund PL în Moldova va fi încheiat pentru o perioadă de aproximativ **12 luni**. Fiecare tranșă financiară acordată de către SFPL în Moldova în limitele contractului de finanțare, va fi raportată de către GAL-uri prin intermediul unui Raport financiar și a unui Raport de activitate (narativ), în termeni prestabiliți de părțile contractate.

7. Procedura de evaluare a dosarelor

Fiecare dosar va fi recepționat de SFPL, iar recepționarea acestuia va fi confirmată prin email. Aplicațiile vor fi evaluate și selectate în conformitate cu Politica de acordare a Granturilor a Solidarity Fund PL.

Procesul de evaluare va cuprinde trei etape:

Etapa I – evaluarea formală. Vor fi evaluate pentru finanțare doar dosarele care întrunesc următoarele condiții:

- a fost depus în **termenul prestabilit** (vezi punctul 3);
- este prezentat de o **entitate eligibilă** să participe la apelul de propuneri (vezi punctul 2);
- aplicația online conține toate anexele necesare;
- solicitantul a depus **un singur** formular (vezi punctul 3);
- prevede **contribuție obligatorie** (vezi punctul 4).

Etapa II – evaluarea de conținut a formularelor. Vor fi supuse evaluării de conținut doar dosarele care au trecut etapa I de evaluare. Evaluarea de conținut a dosarelor va fi efectuată de către Comisia de evaluare și selectare, componența căreia va fi aprobată de Directorul de Țară al SFPL.

La această etapă membrii Comisiei vor evalua în grup fiecare dosar, acordând un punctaj comun pentru fiecare dintre următoarele criterii:

Nr d/o	Denumire criterii	Punctaj
1	Existența unei viziuni clare și complexe despre dezvoltarea unui sector economic	20
2	Argumentarea acțiunilor de dezvoltare tematică	15
3	Bugetul și cost-eficiența	15
4	Cooperarea GAL-ului cu diverși partenerii locali și implicarea tuturor părților relevante procesului de dezvoltare	20
5	Analiza sustenabilității conceptului	15
6	Caracterul inovativ și valoarea adăugată pentru economia locală	15
	Total	100

Evaluarea de conținut constă în:

- atribuirea unui punctaj pentru fiecare criteriu stipulat mai sus;
- prezentarea unor observații/comentarii pe marginea formularului de dezvoltare tematică;
- emiterea unei recomandări privind acceptarea sau respingerea propunerii;
- stabilirea cuantumului propus spre co-finanțare.

Pentru evaluarea în cadrul etapei următoare vor fi propuse spre finanțare doar formularele de dezvoltare tematică care vor acumula un punctaj **minim de 65 de puncte**.

Etapa III – evaluarea în teren. La această etapă, membri delegați ai Comisiei de evaluare și selectare vor efectua vizite în teren în GAL-urile selectate în cadrul etapei II de evaluare. Va fi analizată corespunderea informațiilor din dosarul de aplicare cu cele din teren prin prisma resurselor și potențialului existent în GAL. Scopul acestei etape este de a valida decizia finală de finanțare.

Aprobarea deciziei de finanțare

Aprobarea deciziei de finanțare va fi efectuată de către Comisia de evaluare și selectare. Componența Comisiei poate include, în calitate de membru sau observator, reprezentanți ai USAID, Ministerului Afacerilor Externe al Poloniei, reprezentanți și experți ai unor instituții/organizații de profil.

Comisia are dreptul să sugereze modificări și/sau îmbunătățiri în conținutul dosarului.

Rezultatele apelului vor fi publicate pe site-ul organizației www.solidarityfund.md.

Procesul de evaluare, selectare și aprobare a dosarelor spre finanțare se vor desfășura în baza clauzelor de imparțialitate și confidențialitate.

8. Condiții tehnice și evaluarea impactului asupra mediului

Toate intervențiile care urmează a fi realizate în cadrul fondului vor fi analizate și evaluate de către expertul tehnic și de mediu, asigurați de către SFPL. Aceștia vor identifica provocările și vor recomanda

măsurile necesare pentru a atenua riscurile pe care intervențiile le pot avea asupra mediului sau infrastructurii.

Acțiunile desfășurate de către partenerii de implementare (GAL-uri și partenerii locali ai acestora) trebuie să asigure protecția mediului și utilizarea durabilă a resurselor naturale conform Cadrului de management de mediu și social al SFPL și ale Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID).

Partenerii de implementare își vor asuma să pună în aplicare măsuri relevante pentru a atenua impactul negativ asupra mediului, infrastructurii sau sănătății publice, în conformitate cu recomandările expertului tehnic, și de mediu al SFPL.

9. Condițiile de contractare și finanțare

Cofinanțarea va fi acordată în baza contractului de finanțare semnat între SFPL și GAL.

SFPL are dreptul să negocieze îmbunătățirea dosarelor (formularul de dezvoltare tematică și bugetul) înainte de a semna Contractului de co-finanțare. Ca urmare a negocierilor, GAL-ul va furniza către SFPL în termeni rezonabili propunerea de proiect îmbunătățită, anexele și celelalte documente necesare. SFPL poate să refuze sau să amâne semnarea Contractului cu un GAL care nu întrunește cerințele de contractare și finanțare.

Pentru a semna contractul de finanțare și pentru a primi transferul primei tranșe, GAL trebuie să prezinte:

- Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- Statutul organizației (GAL-ului ca persoană juridică);
- Confirmarea contului bancar (IBAN) cu balanța 0 (zero) MDL;
- Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național.

În cazul apariției unor întrebări și/sau neclarități cu privire la apelul de propuneri, Vă rugăm să expediați un email la adresa: anatolie.pirlii@solidarityfund.md.

Prin depunerea dosarului, Aplicantul își exprimă către Solidarity Fund PL în Moldova în mod expres și neechivoc consimțământul să prelucreze datele cu caracter personal în scopul implementării Fondului de dezvoltare Tematică „Inovatorii 2.0”. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de Solidarity Fund PL în Moldova exclusiv în scopul și procesul implementării Fondului de dezvoltare Tematică „Inovatorii 2.0”, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Aplicantul are dreptul la portabilitatea datelor și de a rectifica datele furnizate. Aceste date nu vor fi transmise altor părți terțe fără acordul prealabil al subiectului datelor cu caracter personal.

10. Anexe

Anexa 1 - [Formularul de cerere \(online\)](#)

Anexa 2 - [Bugetul pentru implementarea activităților planificate](#)

Anexa 3 - [Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și documentelor prezentate.](#)