

Solidarity Fund PL în Moldova angajează
Specialist junior - coordonator de proiecte

Termenul limită de aplicare: 12 septembrie 2022

Poziția: Specialist junior - coordonator de proiecte

Organizație: Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (AIPA), prin angajarea temporară de către Solidarity Fund PL în Republica Moldova (SFPL)

Tipul contractului: Contract individual de muncă

Limbi de lucru: Română, rusă, engleză

Implicare: Norma deplină

1. Context

Solidarity Fund PL în Republica Moldova implementează abordarea LEADER în Republica Moldova din anul 2017 și a venit în sprijin instituțiilor de stat vizate pentru elaborarea cadrului normativ necesar, iar acum continuă să ofere acest sprijin în faza de lansare și implementare a Programului LEADER, faza pilot. În acest context, în baza unui acord de colaborare cu părțile implicate în procesul de instituționalizare LEADER, AIPA este în căutare de un coordonator, angajat temporar cu ajutorul SFPL.

Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură (AIPA) este o instituție publică ce are misiunea de a gestiona resursele Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural (FNDAMR) și resursele partenerilor de dezvoltare alocate spre administrare întru realizarea măsurilor de intervenție pentru agricultură și mai nou - măsurii LEADER.

Activitatea instituției se axează pe următoarele domenii de activitate: asigurarea derulării corecte și legale a operațiilor de gestionare a fondurilor alocate pentru susținerea producătorilor agricoli; controlul utilizării fondurilor alocate beneficiarilor; participarea la elaborarea direcțiilor supuse subvenționării; monitorizarea continuă a respectării criteriilor de eligibilitate și a condițiilor contractuale de acordare a ajutorului financiar nerambursabil de către beneficiarii de subvenții; informarea, comunicarea, prezentarea inovațiilor care au loc în procesul de activitate; **gestionarea Programului LEADER (PL).**

Programul LEADER este un program de stat, ce oferă subvenții Grupurilor de Acțiune Locală (GAL) înregistrate în RM până la 5% din cadrul FNDAMR. Acesta este administrat de Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (MAIA) și gestionat de AIPA.

Apariția programului este rezultatul eforturilor depuse de către MAIA și alți actori implicați pentru crearea unui cadru normativ relevant în contextul promovării și susținerii abordării LEADER din sursele financiare ale statului. Astfel, a fost ajustat cadrul legal relevant (Legea nr. 276/2016 cu privire la principiile de subvenționare în dezvoltarea agriculturii și mediului rural și Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală) și a fost elaborată și adoptată o lege specială (Legea nr. 50/2021 cu privire la Grupurile de Acțiune Locală), care reglementează procedura de creare, înregistrare în calitate de persoane juridice și funcționare a GAL-urilor. În acest context **în perioada 2022-2023 se va desfășura ediția pilot a PL**, prin care se urmărește fortificarea GAL-urilor ca entități independente și sustenabile, ce implementează pe teritoriile sale Strategiile de Dezvoltare Locală (SDL) în mod sistemic.

Mai multe informații despre Programul național LEADER: <http://aipa.gov.md/ro/leader>, <https://maia.gov.md/ro/node/3721> și abordarea LEADER în ansamblu: <https://solidarityfund.md/dezvoltare-rurala/>, <https://leaderin.md/>

2. Scopul poziției

Asigurarea bunei gestionări a activităților din cadrul Programului Național LEADER, ediția pilot 2022-2023.

3. Sarcini și responsabilități

- Coordonarea și implementarea activităților de zi cu zi a Programului (planificare,

- management financiar, management organizațional, achiziții etc.);
- Oferirea suportului GAL-urilor în implementarea proiectelor locale;
- Pregătirea materialelor necesare pentru instruirii, seminare, vizite de studiu, deplasări în teren etc.;
- Verificarea rapoartelor partenerilor locali (GAL-uri și beneficiari finali) prin colectarea și sistematizarea informațiilor;
- Monitorizarea activităților Programului și contribuirea la realizarea lor în termen;
- Alte activități operaționale și organizaționale relevante.

4. Competențe și calificări necesare

- Studii superioare/formare în științe administrative, managementul proiectelor sau alte domenii conexe;
- Experiență de lucru într-o poziție similară nu este obligatorie, dar prezintă un avantaj;
- Cunoașterea limbilor română și rusă. Cunoașterea unor limbi de circulație internațională (în special engleza) vor constitui un avantaj;
- Cunoaștințe avansate și experiență de lucru cu MS Office (Word, Excel, PPT etc.);
- Abilități de lucru cu echipamentele de birou (calculator, xerox, etc.);
- Abilități excelente de interacțiune și comunicare;
- Capacitatea de a lucra independent și în echipă;
- Responsabilitate, punctualitate, operativitate.

5. Dosarul de aplicare va conține

- ✓ CV-ul actualizat;
- ✓ O scrisoare de intenție (max. 1 pagină) care să includă descrierea experienței relevante și motivația de a ocupa funcția în cauză.

6. Procedura de aplicare

Persoanele interesate rugăm să transmită dosarul de aplicare (CV, scrisoarea de intenție), în format electronic, la adresa de e-mail hr@solidarityfund.md, cu mențiunea în subiectul mesajului: Coordonator PNL.

Termenul limită de depunere a dosarelor: 12 septembrie 2022, ora 12:00.

7. Procedura de selecție și evaluare

Etapa 1: Evaluarea formală

La această etapă va fi realizată verificarea cerințelor formale. Aceasta include examinarea corespunderii dosarului cu Termenii de Referință, precum și verificarea tuturor componentelor dosarului (CV, scrisoarea de intenție). La această etapă sunt selectate CV-urile care întrunesc toate cerințele formale.

Etapa 2: Prima etapă a interviurilor

La această etapă de recrutare pot să ajungă mai mulți candidați în funcție de calitatea dosarului primit și de cerințele postului vacant. Interviurile vor fi realizate de o echipă de minimum 3 evaluatori, care participă și la etapa de analiză a dosarelor depuse.

În cadrul interviului vor fi verificate cele mai relevante informații în contextul funcției vacante anunțate, prezentate de candidat în CV și scrisoarea de intenție. Scopul interviului este de a analiza corespunderea competențelor candidatului cu cerințele poziției vacante, precum și motivația și atitudinea acestuia față de cultura organizațională a Solidarity Fund PL în Moldova.

În caz de necesitate, candidatului i se poate cere să îndeplinească o sarcină suplimentară.

Etapa 3: A doua etapă a interviurilor

La recomandarea echipei de recrutare, Directorul de Țară va selecta una sau mai multe persoane pentru următoarea etapă a procesului de recrutare - al doilea interviu. Acesta va fi condus de către Directorul de Țară și/sau Directorul Adjunct. Al doilea interviu va constitui ultima etapă a procesului de recrutare.

**Doar persoanele selectate vor fi invitate la interviu.*

***Datele cu caracter personal vor fi prelucrate exclusiv în scopul și procesul angajării, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Aceste date nu vor fi transmise altor părți terțe fără acordul prealabil al subiectului datelor cu caracter personal.*