

TERMENI DE REFERINȚĂ

FOND: Fondul de Sinergie pentru Dezvoltare Urbană | Ediția 2023-2024

PARTENER: Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale al Republicii Moldova

TIP DE GRANT: Grant Agreement

Fondul de Sinergie pentru Dezvoltare Urbană, Ediția 2023-2024 este finanțat prin Programul de Cooperare pentru Dezvoltare din cadrul Ministerului Afacerilor Externe al Republicii Polone – Polish aid și implementat de Solidarity Fund PL în Moldova în parteneriat cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale al Republicii Moldova.

CUPRINS

CUPRINS	2
ACRONIME	2
CONTEXT	3
INFORMAȚII GENERALE DESPRE FOND	3
CONDIȚIILE DE FINANȚARE	4
1. Obiectivele generale și specifice ale FSDU	4
2. Entități și proiecte eligibile pentru cofinanțare din FSDU.....	4
3. Termenul și procedura de depunere a dosarului de aplicare la FSDU.....	5
4. Condiții financiare și activități de proiect	5
5. Costurile eligibile și neeligibile	6
6. Condiții de implementare.....	7
7. Procedura de evaluare a dosarului.....	8
8. Procedura de evaluare tehnică și de mediu a dosarului de cofinanțare	9
9. Criterii de excludere din cadrul FSDU	10
10. Condițiile de contractare și finanțare	10
11. Anexe.....	11

ACRONIME

ADR – Agenție de Dezvoltare Regională

APL – Administrație Publică Locală

Polish aid – Programul de Cooperare pentru Dezvoltare din cadrul Ministerului Afacerilor Externe al Republicii Polone

FNDRL – Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală

FS – Fondul de Sinergie

FSDU – Fondul de Sinergie pentru Dezvoltare Urbană

MIDR – Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale

RM – Republica Moldova

SFPL în Moldova - Solidarity Fund PL în Moldova

TdR – Termeni de Referință

TVA – Taxă pe Valoare Adăugată

UE – Uniunea Europeană

UIP – Unitate de Implementare a Proiectelor (din orașe-poli de creștere)

CONTEXT

Încă de la începutul activității sale în Republica Moldova în 2012, Solidarity Fund PL în Moldova (SFPL în Moldova) a oferit o atenție deosebită **dezvoltării urbane și regionale**. În perioada 2017-2020 SFPL în Moldova a oferit suport multi-etapizat privind pilotarea și instituționalizarea revitalizării urbane ca instrument de dezvoltare urbană. În continuarea colaborării cu partenerii la nivel central, regional și local în perioada 2020-2022, SFPL în Moldova a venit în sprijinul demarării **Programului național de dezvoltare a orașelor-poli de creștere în Republica Moldova pentru anii 2021-2027** (PNDOPC) prin acțiuni de suport instituțional și de operaționalizare a Programului.

În septembrie 2020, în **Fondul Național pentru Dezvoltare Regională** (FNDR) a fost inclus Programul „**2. Dezvoltare urbană**” care prevede 4 măsuri de intervenție, dintre care 3 apeluri pe listă pentru orașele-poli de creștere: 2.1. „Conectivitate și mobilitate urbană”; 2.2. „Competitivitate și susținerea activităților economice”; 2.4. „Modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare și a rețelelor de utilități publice” și 1 apel competitiv pe măsura 2.3. „Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice” pentru orașele care dețin Programe de Revitalizare Urbană (PRU). În continuarea susținerii abordării de revitalizare urbană, SFPL în Moldova a venit cu inițiativa de a cofinanța unele proiecte selectate spre finanțare pe măsura de Revitalizare Urbană. În acest mod a apărut conceptul de „**sinergie de fonduri**” care presupune agregarea fondurilor naționale și externe pentru implementarea aceluiași proiect. Astfel, în 2021 a fost lansat **Fondul de Sinergie** al SFPL în Moldova prin care s-au selectat spre cofinanțare proiecte din 3 orașe (Ocnița, Bălți și Ceadâr-Lunga) care au implementat pe parcursul anului 2022 proiecte integrate de revitalizare urbană, finanțate atât din sursele publice, cât și din sursele Polish aid.

În noiembrie 2022, **Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală** (FNDRL) este la al doilea apel pe dezvoltare urbană, iar SFPL în Moldova este dispus să continue suportul prin sinergie de fonduri în acest domeniu. Pentru anii 2023-2024, SFPL în Moldova propune extinderea cofinanțării pe toate măsurile de intervenție pentru proiectele de dezvoltare urbană, revitalizarea economică și socială a orașelor, finanțate din FNDRL (ediția – noiembrie 2022) și în acest scop lansează **Fondul de Sinergie pentru Dezvoltare Urbană – ediția 2023-2024**.

La 30.11.2022, **Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale al Republicii Moldova și Solidarity Fund PL în Moldova** au semnat o **Notă de Înțelegere** cu scopul de a consolida parteneriatul și de a coagula eforturile pentru a realiza prin sinergie proiecte integrate de dezvoltare urbană.

INFORMAȚII GENERALE DESPRE FOND

Fondul de Sinergie pentru Dezvoltare Urbană – ediția 2023-2024 (FSDU) este lansat cu intenția de a susține dezvoltarea urbană integrată în Republica Moldova și de a contribui la agregarea surselor de finanțare a acestui domeniu. Astfel, sinergia se va manifesta prin cofinanțarea din sursele Polish aid a câtorva proiecte care vor fi selectate în cadrul apelului de finanțare din sursele FNDRL (ediția noiembrie 2022), pe toate măsurile din domeniul de intervenție 2 „Dezvoltare urbană, revitalizarea economică și socială a orașelor”.

Cofinanțarea presupune oferirea surselor financiare pentru **componentele economică și social-civică**, precum și pentru intervențiile de **infrastructură de scară mică** ale proiectelor de dezvoltare urbană, selectate spre finanțare din sursele FNDRL. Componenta economică presupune activități care vor contribui la stimularea indicatorilor economici ai orașului sau ale zonei de intervenție, iar componenta social-civică prevede acțiuni și evenimente de implicare civică și coeziune socială, pe când lucrările de infrastructură vor fi în proporție

mică, de completare a acțiunilor din proiect. Astfel, toate activitățile cofinanțate de SFPL în Moldova sunt complementare și intenționează să aducă valoare adăugată proiectului finanțat din sursele FNDRL.

SFPL în Moldova planifică pentru SFDU un buget de circa 4,000,000 MDL cu intenția de a cofinanța aprox. 5-6 proiecte de dezvoltare urbană.

CONDIȚIILE DE FINANȚARE

1. Obiectivele generale și specifice ale FSDU

Obiectivul general al FSDU este de a susține eforturile partenerilor la nivel central, regional și local în dezvoltarea integrată a orașelor din Moldova. Obiectivele specifice ale Fondului urmăresc echilibrarea investițiilor pentru a contribui la:

Obiectiv specific 1: Mediu economic competitiv și atractiv;

Obiectiv specific 2: Dialog și participare comunitară activă;

Obiectiv specific 3: Infrastructură fizică accesibilă în răspunsul necesităților economice și sociale.

Astfel, prin demararea FSDU cu linii separate de cofinanțare a mai multor componente, SFPL în Moldova își propune să faciliteze implementarea unei abordări integrate de dezvoltare a orașelor din Moldova¹.

2. Entități și proiecte eligibile pentru cofinanțare din FSDU

2.1. Sunt eligibile să depună dosarul de cofinanțare din FSDU:

2.1.1. **APL-urile** sau **UIP-urile** din **orașele cu statut de pol de creștere**, conform HG 916/2020 care au fost promovate la Etapa IV în cadrul Concursului de finanțare din sursele FNDRL (Depunerea Cererilor de finanțare), pe măsurile: 2.1 Conectivitate și mobilitate urbană; 2.2 Competitivitate și susținerea activităților economice; 2.4 Modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare și a rețelelor de utilități publice;

2.1.2. **APL-urile** sau **UIP-urile** ale orașelor care au fost promovate la Etapa IV în cadrul Concursului de finanțare din sursele FNDRL (Depunerea Cererilor de finanțare), pe măsura 2.3. **Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice** și dețin un Program de Revitalizare Urbană valabil și aprobat (conform Ghidului de aplicare la concursul de selectare a proiectelor de dezvoltare urbană, revitalizarea economică și socială a orașelor, publicat de MIDR²).

2.1.3. **APL Ialoveni** pe măsura 2.3. Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice, conform scrisorii SFPL în Moldova către Primăria Ialoveni, Nr: 2022.06.08-101 din 2022.06.08.

2.2. Sunt eligibile pentru a fi cofinanțate **proiectele** propuse de entitățile eligibile (conform p. 2.1. din prezentul TdR) care întrunesc următoarele condiții:

2.2.1. Permit conceptualizarea și implementarea componentelor economice și social-civice aferente proiectului depus spre finanțare din FNDRL;

2.2.2. Prevăd activități complementare și de suport pentru proiectul depus spre finanțare din sursele FNDRL;

2.2.3. Toate componentele proiectului constituie un proiect integrat de dezvoltare urbană³.

¹ Pentru detalii despre conceptul de dezvoltare urbană integrată vedeți Anexa 3 la prezentul TdR.

² https://midr.gov.md/files/shares/Ghid_concurs_ora_e_poli_de_cre_tere.pdf

³ Pentru detalii despre conceptul de dezvoltare urbană integrată vedeți Anexa 3 la prezentul TdR.

3. Termenul și procedura de depunere a dosarului de aplicare la FSDU

- 3.1. APL-urile/UIP-urile care doresc să aplice la FSDU vor completa dosarul de aplicare, care include: **Formularul de aplicare și Bugetul** pentru implementarea activităților planificate, conform modelelor anexate la prezentul TdR (Anexa 1, Anexa 2).
- 3.2. Termenul de depunere a Dosarului de aplicare este **12.04.2023**.
- 3.3. În perioada de pregătire a dosarului de aplicare la FSDU se recomandă **consultarea ADR-ului** corespunzător de către APL-ul/UIP-ul depunător pentru suport și asigurarea caracterului integrat a propunerii de proiect.
- 3.4. Dosarul de aplicare poate fi completat în limbile română sau rusă. Este obligatorie completarea tuturor câmpurilor din formulare (cu excepția câmpurilor unde este specificat altfel).
- 3.5. Dosarul de aplicare la FSDU va fi expediat în format electronic la adresa: urban@solidarityfund.md (cu mențiunea în titlul mesajului: **FSDU – Dosar de aplicare denumire APL/UIP**).
- 3.6. Fiecare APL/UIP care va depune dosarul de aplicare la FSDU va primi prin e-mail o confirmare și un cod de înregistrare.

4. Condiții financiare și activități de proiect

- 4.1. Din FSDU vor fi cofinanțate proiectele care cumulativ: (i) vor fi aprobate și introduse în lista proiectelor ce vor fi incluse în Documentul Unic de Program; (ii) vor corespunde condițiilor de finanțare stipulate în TdR ai FSDU și (iii) se vor încadra în bugetul alocat de către SFPL în Moldova pentru proiectele FSDU.
- 4.2. Perioada de implementare a unui proiect din cadrul FSDU este de **maxim 17 luni**, însă nu poate depăși termenul de **31 octombrie 2024**.
- 4.3. Un aplicant poate depune un singur dosar de aplicare.
- 4.4. **Suma solicitată** din sursele FSDU se va încadra în limita maximă de **700,000 MDL⁴** per proiect.
- 4.5. **Contribuția financiară** a APL-ului/UIP-ului va constitui **minim 20%** din suma solicitată din cadrul FSDU.
- 4.6. **Costurile administrative** pot constitui cel mult **20% din suma** solicitată în cadrul FSDU.
- 4.7. **Bugetul** unui proiect cofinanțat din FSDU va respecta **proporția investițiilor**, în care prioritate au componentele economică și social-civică, iar cea de infrastructură de scară mică **nu poate depăși 30%** din costurile de program.
- 4.8. Cofinanțarea **componentei economice⁵** prevede activități care vor contribui la creșterea indicatorilor economici (cu titlu informativ, însă fără a se limita la: creșterea numărului de agenți economici în oraș/zona de intervenție; apariția noilor locuri de muncă; îmbunătățirea condițiilor de activitate a agenților economici din zona de intervenție; diversificarea serviciilor oferite de agenții economici; etc.).
- 4.9. Cofinanțarea **componentei social-civice** prevede activități care vor contribui la dialog și participare comunitară, coeziune socială (cu titlu informativ, însă fără a se limita la: consultații publice, evenimente social-culturale, iarmaroace, festivaluri locale, oferirea microfinanțărilor pentru inițiative locale, crearea grupurilor locale de inițiativă, asociațiilor de locatari, etc.).

⁴ SFPL în Moldova își rezervă dreptul de decide suma oferită spre cofinanțare.

⁵ Pentru detalii despre conceptul de dezvoltare urbană integrată vedeți Anexa 3 la prezentul TdR.

- 4.10.** Cofinanțarea **infrastructurii de scară mică** prevede achiziții de bunuri și servicii, menite să servească buna implementare a componentelor economice și social-civice sau să completeze în volum mic lucrările de infrastructură majoră finanțate din sursele FNDRL.
- 4.11.** Aplicantul nu poate subcontracta realizarea întregului proiect și/sau unei serii de activități ale proiectului;
- 4.12.** Activitățile proiectului pot implica reacordarea finanțării(lor) în cazul în care sunt strict necesare implementării eficiente a proiectului (ex. concurs de micro granturi pentru locuitorii localității/zonei).

5. Costurile eligibile și neeligibile

5.1. Costurile eligibile sunt divizate în **costuri administrative** și **costuri de program**. Vor fi considerate **costuri eligibile** cheltuielile care îndeplinesc următoarele condiții:

- 5.1.1. sunt necesare pentru implementarea activităților ce contribuie la dezvoltarea economică, coeziunea socială și implicarea civică, asigură infrastructură de scară mică și sunt complementare activităților din proiectul finanțat din FNDRL;
- 5.1.2. cheltuielile ce țin de costurile eligibile vor fi efectuate prin intermediul contului IBAN deschis exclusiv pentru FSDU pentru a putea fi identificate și verificate;
- 5.1.3. vor fi confirmate prin documentele confirmative originale relevante;
- 5.1.4. vor fi efectuate după data semnării contractului de finanțare.

5.2. Costurile **administrative** țin de gestionarea proiectului și pot include în special:

- 5.2.1. remunerarea personalului antrenat în implementarea activităților, cum ar fi: coordonatorul procesului de implementare; servicii de contabilitate; alt personal administrativ, împreună cu costurile suplimentare suportate în legătură cu îndeplinirea rolurilor menționate mai sus în cadrul proiectului.
- 5.2.2. Costuri de achitare a taxei pe valoare adăugată (TVA) pentru mijloacele bănești oferite în cadrul Proiectului;

5.3. Costurile **de program** pot include:

- 5.3.1. costuri rezultate din acțiuni specifice întreprinse în cadrul proiectului, inclusiv cheltuieli de achiziție a produselor, echipamentelor, serviciilor pentru componentele economic, social-civice și infrastructură de scară mică, complementare măsurilor finanțate din FNDRL.
- 5.3.2. costurile de personal – remunerarea persoanelor implicate în mod esențial în implementarea proiectului (exceptând coordonatorul de proiect și alt personal administrativ), împreună cu costurile suplimentare în legătură cu îndeplinirea rolurilor din cadrul proiectului (de exemplu: responsabil tehnic, arhitect, facilitator comunitar, consultant economic, experți tematici, etc.);
- 5.3.3. costuri de traducere, instruire și imprimare;
- 5.3.4. toate costurile legate de promovarea proiectului, branding și marcare prevăzute de donator (în special plăci de informare).

5.4. Următoarele costuri nu pot fi finanțate din FSDU, fiind considerate **costuri neeligibile**:

- 5.4.1. Costuri ce repetă produse, servicii sau activități incluse în bugetul proiectului deus spre finanțare din sursele FNDRL;
- 5.4.2. Costuri de program ce prevăd doar lucrări de infrastructură;
- 5.4.3. Costurile suportate înainte și după datele indicate în contractul de finanțare;

- 5.4.4. Cumpărarea sau închirierea bunurilor imobiliare (terenuri, clădiri);
- 5.4.5. Datorii, penalități, amenzi și costuri legate de litigii;
- 5.4.6. Alcool, tutun, substanțe narcotice, arme;
- 5.4.7. Cheltuieli legate de finanțarea campaniilor electorale și propagandei politice;
- 5.4.8. Rambursări în alte proiecte implementate de către aplicant;
- 5.4.9. Cheltuielile în cadrul altor proiecte implementate de către aplicant;
- 5.4.10. Costuri fixe de întreținere a biroului (de ex. chirie, cheltuieli de energie, evacuarea deșeurilor, încălzire, apă și canalizare);
- 5.4.11. Costurile de completare a dosarului de cofinanțare;
- 5.4.12. Cheltuieli în scop de caritate sau ajutor material;
- 5.4.13. Premii, cadouri și alte forme de stimulente financiare și materiale;
- 5.4.14. Cheltuieli legate de finanțarea actelor teroriste;
- 5.4.15. Orice plăți în numerar din mijloacele bănești primite de la Solidarity Fund PL în Moldova;
- 5.4.16. Bunuri, materiale și echipament folosite (la mâna a doua);
- 5.4.17. Bunuri și servicii procurate de la deținătorii de patenta (cu excepția domeniului de artizanat);
- 5.4.18. Produse de lux și echipament pentru jocuri de noroc;
- 5.4.19. Provizioane pentru pierderi și provizioane pentru oricare obligații viitoare;
- 5.4.20. Cheltuieli de mediatizare (de ex. apariții în mass-media cu caracter politic, promovarea imaginii politice a reprezentanților APL/UIP);
- 5.4.21. Produse farmaceutice și cosmetologice;
- 5.4.22. Echipament de supraveghere cu design micro miniatural, inclusiv video, microfoane, emițătoare, dispozitive de ascultare și de înregistrare și componentele acestora;
- 5.4.23. Alte cheltuieli nebugetate.

6. Condiții de implementare

- 6.1. SFPL în Moldova și APL-ul/UIP-ul a cărui proiect a fost selectat spre cofinanțare vor semna un contract de finanțare. Din momentul semnării contractului, APL-ul sau UIP-ul respectiv devine **partener de implementare** care este responsabil de realizarea proiectului.
- 6.2. Printr-un document oficial intern (Decizia Consiliului Local sau Dispoziția Primarului) va fi desemnat un Coordonator local care va coordona implementarea activităților, monitorizarea și raportarea proiectului conform contractului de finanțare.
- 6.3. Coordonatorul local și contabilul proiectului finanțat în cadrul FSDU trebuie să aibă o relație juridică cu APL/UIP și să dețină experiență și competențe necesare de gestionare a proiectelor. Aceștia își pot îndeplini atribuțiile în baza unui contract de prestări servicii sau în baza unui acord de voluntariat sau acord adițional la contractul de muncă de bază.
- 6.4. Proiectele care vor fi selectate spre cofinanțare din FSDU vor fi implementate conform formularului de aplicare și bugetul proiectului care vor constitui anexe ale contractului de finanțare semnat între APL/UIP și SFPL în Moldova.
- 6.5. Modificările intervenite în realizarea proiectului vor fi coordonate în mod obligatoriu cu Coordonatorul de fond din cadrul SFPL în Moldova și vor fi aprobate conform termenilor și condițiilor stipulate în contractul de finanțare.

- 6.6. Scrisoarea de garanție privind asigurarea contribuției APL-ului/UIP-ului se va prezenta până la semnarea contractului de finanțare, iar Decizia Consiliului Local se va prezenta ulterior (în termen maxim de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare).
- 6.7. După semnarea contractului de finanțare cu APL-ul/UIP-ul selectat spre finanțare, va avea loc semnarea unui **Acord de cooperare între SFPL în Moldova – APL/UIP – ADR** corespunzător privind implementarea proiectului integrat de dezvoltare urbană, în care va fi specificat rolul fiecărui partener în scopul bune realizări a sinergiei de fonduri.
- 6.8. În perioada de implementare, **ADR-urile vor oferi asistență** APL-ului/UIP-ului prin consultare și mentorat pentru buna realizare a proiectului integrat, în baza unei relații juridico-financiare directe a ADR-ului cu SFPL în Moldova.

7. Procedura de evaluare a dosarului

- 7.1. Dosarul de cofinanțare va fi supus evaluării formale și de conținut.
- 7.2. **Evaluarea formală** se va efectua de echipa internă SFPL în Moldova după următoarele criterii:
- 7.2.1. Dosarul de aplicare a fost recepționat în termenul prestabilit (indicat în p. 3.2.);
- 7.2.2. Dosarul de aplicare conține formularul de aplicare și bugetul proiectului conform modelelor din prezentul TdR (conform p. 3.1.);
- 7.2.3. Formularul de aplicare conține informația solicitată (în toate câmpurile obligatorii);
- 7.2.4. Proiectul este aprobat și introdus în lista proiectelor ce vor fi incluse în Documentul Unic de Program (conform Ghidului de aplicare la concursul de selectare a proiectelor de dezvoltare urbană, revitalizarea economică și socială a orașelor, publicat de MIDR);
- 7.2.5. Proiectul propus spre cofinanțare se regăsește în portofoliul de proiecte din Programul de Revitalizare Urbană (aplicabil doar pentru proiectele depuse pe Măsura 2.3. Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice).
- 7.2.6. Bugetul este completat (în toate câmpurile obligatorii);
- 7.2.7. Repartizarea bugetului corespunde condițiilor financiare (distribuirea procentuală minim solicitată a costurilor administrative, costurilor de program și a contribuției proprii) (conform p. 4.5., 4.6., 4.7.).
- 7.3. SFPL în Moldova va crea un **comitet de evaluare**, din care va face parte: 3 reprezentanți SFPL în Moldova, 1 reprezentant MIDR, 1 evaluator independent (extern).
- 7.4. În sarcina Comitetului de evaluare intră:
- 7.4.1. Evaluarea dosarului de cofinanțare conform criteriilor evaluării de conținut (conform p. 7.5);
- 7.4.2. Prezentarea unor observații/comentarii pe marginea dosarului;
- 7.4.3. Înaintarea listei proiectelor propuse spre cofinanțare.
- 7.5. **Evaluarea de conținut** se va efectua după următoarele criterii:
- 7.5.1. **Caracterul integrat al proiectului (50% din punctaj):**
- Propunerea de proiect deține potențial de proiect de dezvoltare urbană integrată prin investiții echilibrate în infrastructură, sfera economică și socială a orașului/zona de intervenție;
 - Proiectul depus spre cofinanțare din FSDU este complementar proiectului depus spre finanțare din sursele FNDRL;
 - Componenta economică prevede activități clar definite ce vor contribui la dezvoltarea economică a zonei/orașului;

- Componenta social-civică prevede activități clar definite ce vor contribui la coeziunea socială și participare civică în zonă/oraș;
- Componenta infrastructură de scară mică prevede activități clar definite ce vor aduce valoare adăugată activităților din componentele economică și social-civică și/sau proiectului depus la FNDRL.

7.5.2. Calitatea formularului de aplicare (35% din punctaj):

- Relaționarea logică a obiectivului general, obiectivelor specifice cu activitățile proiectului;
- Relevanța activităților proiectului și concordanța acestora cu rezultatele așteptate și indicatorii planificați;
- Modul planificat de implementare a proiectului (experiența echipei de implementare, planul de monitorizare a activităților și relevanța măsurilor de prevenire a riscurilor);
- Argumentarea sustenabilității proiectului;
- Relevanța și impactul planului de comunicare și vizibilitate;
- Planificarea logică și consecventă a activităților de proiect în calendarul de implementare;
- Argumentarea impactului activităților de proiect asupra mediului și sănătății oamenilor;
- Experiența anterioară de cooperare cu SFPL în Moldova* (**după caz*);

7.5.3. Calitatea planificării bugetare (15% din punctaj):

- Bugetul este suficient și consistent în corelare cu obiectivul și activitățile proiectului;
- Bugetul reflectă clar și detaliat justificarea costurilor;
- Formulele sunt corecte și reflectă corect sumele totale.

7.6. Lista proiectelor propuse spre cofinanțare va fi aprobată de Președintele Solidarity Fund PL.

7.7. Lista proiectelor aprobate spre cofinanțare va fi publicată pe pagina web a SFPL în Moldova.

8. Procedura de evaluare tehnică și de mediu a dosarului de cofinanțare

8.1. Conform Cadrului de management de mediu și social al SFPL în Moldova se acordă atenție sporită aspectelor tehnice și de mediu a proiectelor finanțate. Suportul în acest domeniu vine cu intenția de a spori nivelul de conștientizare în rândul partenerilor de proiecte privind importanța respectării cerințelor de mediu și tehnice în procesul desfășurării activităților de dezvoltare.

8.2. După evaluarea formală și de conținut, dosarul de cofinanțare va fi supus evaluării impactului activităților de proiect asupra mediului și corespunderii cerințelor tehnice, reieșind din prevederile Cadrului de management de mediu și social SFPL în Moldova și cadrului legal național. Scopul acestei evaluări constă în prevenirea posibilelor efecte negative asupra mediului și a sănătății populației de la activitățile planificate la nivel local și regional, cât și asigurarea utilizării sustenabile a resurselor.

8.3. În cadrul FSDU, expertul tehnic și expertul de mediu vor fi implicați la etapa de pre-implementare (înainte de semnarea contractului de finanțare dintre Partener și SFPL în Moldova) și la etapa post-implementare (după încheierea tuturor activităților de proiect).

8.4. La etapa de pre-implementare experții vor studia dosarul, după caz vor face vizite în teren pentru a identifica provocări sau riscuri de implementare și vor înainta un șir de recomandări pentru atenuarea riscurilor pe care investițiile planificate le pot avea asupra mediului și sănătății oamenilor. În cazul în care expertul de mediu și/sau expertul tehnic va constata riscuri majore în implementarea activităților unui proiect din punct de vedere a respectării legislației RM (de mediu, în construcții, ș.a.), SFPL în Moldova își rezervă dreptul să refuze semnarea contractului de finanțare a proiectului în cauză. În astfel de situații, SFPL în Moldova va identifica un alt potențial proiect spre cofinanțare din lista de rezervă.

- 8.5.** La etapa de post-implementare experții vor verifica realizarea recomandărilor și implementarea activităților agreeate în contractul de finanțare.
- 8.6.** În procesul de implementare, Partenerii împreună cu coordonatorii locali din cadrul APL/UIP sunt responsabili de punerea în aplicare și monitorizarea respectării măsurilor pentru a atenua impactul negativ asupra mediului, infrastructurii sau sănătății publice, în conformitate cu recomandările expertului de mediu și expertului tehnic al SFPL în Moldova.

9. Criterii de excludere din cadrul FSDU

- 9.1.** Din procesul de oferire a finanțării vor fi excluse entitățile care au fost aprobate spre finanțare și/sau cu care au fost semnate contracte de finanțare dacă o hotărâre judecătorească definitivă, un act administrativ sau un ordin (dispoziție, decizie, hotărâre) privind aplicarea sancțiunii disciplinare a fost luată împotriva acestor entități sau a persoanelor care le reprezintă sau dețin putere de control sau de decizie sau împotriva membrilor organelor de administrare, conducere sau supraveghere pentru oricare din următoarele motive:
- 9.1.1. faliment, insolvabilitate sau proces de lichidare sau se află într-o situație similară care decurge dintr-o procedură similară prevăzută de legislația sau reglementările internaționale sau naționale. În cazul în care astfel de proceduri reprezintă un instrument represiv care rezultă dintr-o situație politică specifică din Republica Moldova, atunci SFPL în Moldova se poate abține de la excluderea entității de la finanțare;
 - 9.1.2. încălcarea obligațiilor cu privire la achitarea impozitelor sau contribuțiilor sociale;
 - 9.1.3. săvârșirea unor abateri profesionale grave, inclusiv denaturare;
 - 9.1.4. fraudă;
 - 9.1.5. corupție;
 - 9.1.6. un act asociat cu o organizație criminală;
 - 9.1.7. spălare de bani sau finanțarea terorismului;
 - 9.1.8. infracțiuni cu caracter terorist sau infracțiuni legate de activități teroriste;
 - 9.1.9. munca copiilor sau orice altă infracțiune de trafic;
 - 9.1.10. înființarea unei companii de acoperire;
 - 9.1.11. acționând ca o societate-paravan.
 - 9.1.12. utilizarea sau participarea la discriminare sau hărțuire, inclusiv hărțuire sexuală. Excluderea poate apărea și în cazul în care nu există o hotărâre judecătorească definitivă sau un act administrativ în cauză și a fost dovedită prin mijloace disponibile Fundației SFPL sau a organizației donatoare.
- 9.2.** Din procesul de acordare a finanțării vor fi excluse entitățile sau persoanele care le reprezintă, care au puteri de control sau de decizie sau membrilor organelor lor administrative, de conducere sau de supraveghere cărora li s-au aplicat restricții în temeiul dreptului internațional, al dreptului Uniunii Europene sau al legislației naționale a donatorilor.
- 9.3.** SFPL în Moldova își rezervă dreptul de a nu se limita la criteriile de excludere din procesul de oferire a finanțării, menționate mai sus.

10. Condițiile de contractare și finanțare

- 10.1.** Entitatea aprobată spre cofinanțare va completa Declarația de conformitate privind executarea contractului de finanțare până la semnarea contractului de finanțare cu SFPL în Moldova.

- 10.2.** Contractul de finanțare între entitatea aprobată spre cofinanțare și SFPL în Moldova va prevedea condiții și termenii de finanțare și implementare a proiectului.
- 10.3.** SFPL în Moldova are dreptul să negocieze îmbunătățirea dosarului (formularul de aplicare și bugetul) înainte de a semna Contractului de finanțare. Ca urmare a negocierilor, APL/UIP va furniza către SFPL în Moldova în termeni rezonabili propunerea de proiect îmbunătățită, anexele și celelalte documente necesare. SFPL în Moldova poate să refuze sau să amâne semnarea Contractului de finanțare cu APL/UIP, dacă acesta nu întrunește cerințele de contractare și finanțare.
- 10.4.** Pentru a semna contractul de finanțare și pentru a primi transferul mijloacelor bănești, inclusiv a primei tranșe, APL/UIP trebuie să prezinte (după caz): Statutul organizației, Decizia de Constituire a IP (UIP), Confirmarea de deschidere a unui contul bancar (IBAN) dedicat proiectului, ș.a. (va fi specificat direct Partenerului în faza de pregătire pentru semnarea contractului de finanțare).

*SFPL în Moldova planifică o sesiune de informare privind FSDU la data de **04.04.2023** în format **online**. Entitățile interesate să aplice la FSDU sunt invitate să participe la această sesiune. Pentru participare la sesiune vă rugăm să vă înregistrați la adresa: maria.axenti@solidarityfund.md până la **03.04.2023, ora 17.00**. Entitățile înregistrate vor primi detalii privind sesiunea de informare.*

În cazul apariției unor întrebări și/sau neclarități cu privire la apelul FSDU, vă rugăm să expediați un email la adresa: maria.axenti@solidarityfund.md cu maxim 2 zile înainte de data limită de depunere a dosarului de aplicare.

Prin depunerea dosarului, Aplicantul își exprimă către Solidarity Fund PL în Moldova în mod expres și neechivoc consimțământul să prelucreze datele cu caracter personal în scopul implementării Fondului de Sinergie pentru Dezvoltare Urbană. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de Solidarity Fund PL în Moldova exclusiv în scopul și procesul implementării Fondului de Sinergie pentru Dezvoltare Urbană, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Aplicantul are dreptul la portabilitatea datelor și de a rectifica datele furnizate. Aceste date nu vor fi transmise altor părți terțe fără acordul prealabil al subiectului datelor cu caracter personal.

11. Anexe

Anexa 1 - Formularul de aplicare (format Word, anexat separat)

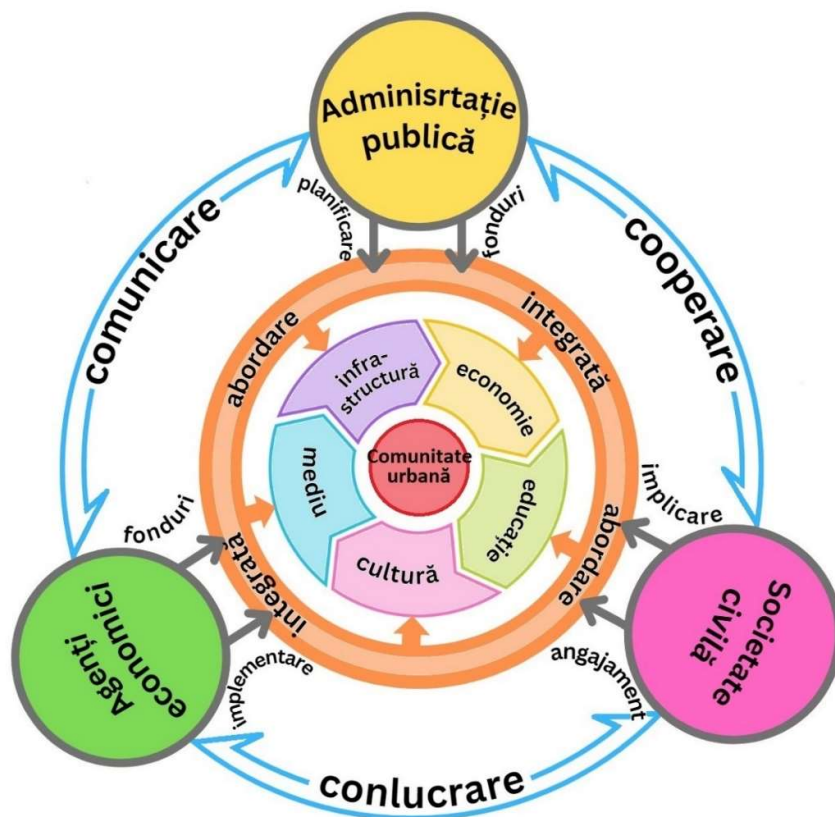
Anexa 2 - Bugetul proiectului (format Excel, anexat separat)

Anexa 3 – Concept de dezvoltare urbană integrată

CONCEPT | DEZVOLTARE URBANĂ INTEGRATĂ

În dezvoltarea sa, orașul integrează elemente și procese care sunt rezultatul unor varietăți mari de fenomene și realități: demografice, economice, administrative, de infrastructură, culturale ș.a. care afectează toți locuitorii unui oraș și necesită implicarea unui număr tot mai mare de actori: administrație publică, mediul de afaceri, sectorul asociativ, societatea civilă sau cetățeanul simplu.

În sensul acesta se conturează necesitatea unei **abordări integrate** a procesului de dezvoltare urbană care să înlocuiască abordările tehnocrate și să se concentreze pe procesul de comunicare continuă, unde sarcinile vin „de sus în jos”, iar răspunsurile „de jos în sus”. Această abordare implică înțelegerea **interdependenței dintre diferitele sfere de intervenție** pentru dezvoltarea urbană și asigurarea unui echilibru între acestea. Integrarea aspectelor economice, comunitare sau de agrement în proiectele de infrastructură devine, astfel, indicatorul beneficiului sporit pentru comunitatea urbană, precum e arătat în schema de mai jos.



Un element important îl constituie **parteneriatul constant**, adică implicarea celor mai mulți actori posibili în pregătirea politicilor și acțiunilor de dezvoltare urbană. Politicile de dezvoltare urbană integrată vor fi concepute în cadrul unui proces de lucru structurat, de către o comunitate în parteneriat cu alte părți implicate (cetățeni individuali, organizații, întreprinderi, administrație). Pentru a obține „strategii și acțiuni coordonate de către toate persoanele și instituțiile implicate în procesul de dezvoltare urbană” (Carta de la Leipzig 2007).

Următoarele **elemente sunt esențiale** pentru o abordare integrată a dezvoltării urbane:

- implicarea principalelor părți interesate (administrație locală, societatea civilă, agenți economici);
- obiective bine formulate și durabile care răspund necesităților comunității;
- investiții echilibrate în toate sferile (economică, socială, culturală, infrastructură, etc.);
- localizarea geografică exactă a intervențiilor (evitarea transpunerii activităților);
- implicarea mecanismelor instituționale și financiare (fonduri, investitori);
- politici reziliente și sustenabile care lasă spațiu pentru a răspunde la provocările unei societăți în permanentă schimbare.