

TERMENI DE REFERINȚĂ

Titlul proiectului: Pump track în municipiul Chișinău

Denumire Partener de implementare: Federația de Ciclism din Republica Moldova

Tip de grant: Direct Award

Grantul pentru Proiectul „Pump Track în municipiul Chișinău” este oferit de Solidarity Fund PL în Moldova cu suportul financiar al Polish Aid.

CUPRINS

CUPRINS.....	2
ACRONIME	2
CONTEXT	3
INFORMAȚII GENERALE DESPRE FOND	3
CONDIȚIILE DE FINANȚARE	4
1. Obiectivele generale și specifice ale grantului	4
2. Entitatea eligibilă pentru grant	4
3. Termenul și procedura de depunere a dosarului	4
4. Condiții financiare și perioada de implementare	4
4.1. Perioada de implementare a Proiectului.....	4
5. Costurile eligibile și neeligibile	5
6. Condiții de implementare	6
7. Procedura de evaluare a dosarului.....	7
8. Condiții tehnice și evaluarea impactului asupra mediului.....	8
9. Criterii de excludere din cadrul Proiectului	8
10. Condițiile de contractare și finanțare.....	9
11. Anexe	10

ACRONIME

APL – Administrație Publică Locală

Polish aid – Programul de Cooperare pentru Dezvoltare din cadrul Ministerului Afacerilor Externe al Republicii Polone

SFPL în Moldova - Solidarity Fund PL în Moldova

Federația de Ciclism - Federația de Ciclism din Republica Moldova

CONTEXT

Începând cu anul 2017 Solidarity Fund PL în Moldova (SFPL în Moldova) oferă suport continuu orașelor din Republica Moldova în procesul de dezvoltare urbană, prin lansarea și cofinanțarea instrumentului de revitalizare urbană, susținerea partenerilor la nivel regional și central în domeniul politicilor urbane.

Actualmente SFPL în Moldova își propune să se focalizeze pe activități privind stimularea dezvoltării urbane, axată pe comunități, pe nevoile și aspirațiile acestora, urmând scopul creării condițiilor prin care comunitățile urbane să își dezvolte capacitățile, să creeze noi spații de comunicare și interacțiune, într-o manieră incluzivă și creativă. De asemenea, SFPL în Moldova se arată deschis de a implementa proiecte de dezvoltare urbană și în mun. Chișinău.

În aceeași ordine de idei, Ambasada Republicii Polone în Chișinău, urmând obiectivele acesteia de a sprijini dezvoltarea socială și economică a R. Moldova, a venit cu propunerea de a susține crearea un nou spațiu comunitar în mun. Chișinău, sub formă de facilitate sportivă – un Pump Track.

Reieșind din aceste premise, SFPL în Moldova a susținut ideea de creare a unui nou spațiu urban pentru comunitatea locală – Pump Track și lansează cooperarea directă cu principalul partener de implementare – Federația de Ciclism, parteneriat stabilit în baza Memorandumului de Înțelegere trilateral între SFPL în Moldova, Ambasada Republicii Polone la Chișinău și Federația de Ciclism semnat la 13.04.2023.

Pe lângă impactul pozitiv pentru municipiu și comunitatea locală, realizarea acestei idei va reprezenta o inițiativă simbolică pentru a marca cea de-a 30-a aniversare a relațiilor diplomatice și a cooperării dintre Polonia și Republica Moldova.

INFORMAȚII GENERALE DESPRE FOND

Fondurile necesare realizării unui Pump track în municipiul Chișinău vor fi alocate sub forma de *Direct Award* Federației de Ciclism din Republica Moldova, care va gestiona, facilita și implementa activitățile de implementare a Proiectului în strânsă cooperare cu SFPL în Moldova.

Construcția unui Pump track în municipiul Chișinău este preconizată a fi realizată pe parcursul anului 2023 în parteneriat cu Primăria municipiului Chișinău care este și beneficiarul final al acestui Proiect și care va contribui, la rândul său, prin alocarea terenului și oferirea documentației de proiect existente. Totodată, Primăria prin întreprinderile municipale din subordine, vor asigura întreținerea și mentenanța obiectivului pe perioada de exploatare. Aceste responsabilități au fost determinate prin Contractul de Parteneriat trilateral dintre Primăria municipiului Chișinău, SFPL în Moldova și Federația de Ciclism din 12.07.2023

Acest proiect va contribui la dezvoltarea comunităților urbane din Chișinău prin introducerea unui tip nou de spațiu public – un Pump track. Acesta va deveni un element nou în designul urban, având ca scop diversificarea activităților comunității locale în ceea ce privește stilul de viață activ și sănătos, petrecerea timpului liber prin utilizarea eficientă a spațiilor publice urbane.

Caracteristicile fizice ale Pump trackului care se încadrează în limitările financiare și tehnice ale Proiectului, vor fi aproximativ de **20(30)x50 m** ca dimensiune, iar lungimea **pistei de 100(110) m**. Având acoperământ de asfalt, pista va fi universală făcând posibil practicarea sportului pe biciclete, role și skateboard.

Amplasarea Pump trackului în Parcul Valea Trandafirilor, locație selectată urmare a ședințelor din 22 și 23 martie 2023 petrecute la Primăria municipiului Chișinău și, respectiv, la Pretura sectorului Botanica, va facilita adunarea persoanelor interesate de practicarea acestui tip de sport și va garanta frecventarea terenului de către cei interesați, totodată amplasarea în proximitatea infrastructurii sportive existente va asigura securitatea obiectului.

Realizarea Proiectului „Pump track în municipiul Chișinău” de asemenea, are ca scop stimularea sentimentului de apartenență la comunitatea urbană, încurajând interacțiunea socială prin practicarea activităților comune.

Construcția unui Pump track în municipiul Chișinău reprezintă o activitate nouă prin care SFPL în Moldova lansează cooperarea cu Primăria municipiului Chișinău și inițiază parteneriatul cu Federația de Ciclism, fiind deschisă pentru viitoarele colaborări cu municipiul.

CONDIȚIILE DE FINANȚARE

1. Obiectivele generale și specifice ale grantului

Scopul proiectului este diversificarea spațiilor publice din municipiul Chișinău prin crearea unei noi platforme de interacțiune comunitară.

Urmând acest scop, au fost formulate următoarele **obiective specifice** ale proiectului:

OS1: Facilitarea creării unei platforme de dialog între actorii locali.

OS2: Consolidarea capacităților actorilor urbani prin implementarea proiectului Pump track.

OS3: Crearea unui nou spațiu urban incluziv pentru interacțiunea socială a comunităților urbane locale.

2. Entitatea eligibilă pentru grant

2.1. Entitatea eligibilă pentru grant este A.O. Federația de Ciclism din Republica Moldova.

3. Termenul și procedura de depunere a dosarului

3.1. Depunerea dosarului se va realiza în format electronic și va include:

3.1.1. **Formularul de aplicare** (Anexa 1)

3.1.2. **Bugetul** pentru implementarea activităților planificate (Anexa 2)

3.2. Termenul de depunere a dosarului este **31.07.2023, ora 12:00**;

3.3. Dosarul poate fi completat în limbile română sau rusă. Este obligatorie completarea tuturor câmpurilor (cu excepția câmpurilor unde este specificat altfel);

3.4. Dosarul va fi expediat în format electronic (.docx și .xlsx) la adresa: urban@solidarityfund.md;

3.5. Partenerul de implementare va primi prin e-mail o confirmare a depunerii dosarului.

4. Condiții financiare și perioada de implementare

4.1. Perioada de implementare a Proiectului este de maxim 6 luni, și nu poate depăși termenul de 30 noiembrie 2023, inclusiv;

4.2. Partenerul de implementare poate solicita mijloace financiare în cadrul proiectului în limita valorii totale de **540.000,00 MDL**¹ (cinci sute patruzeci mii, lei);

4.3. În suma solicitată pot fi incluse costuri administrative în mărime de maxim **40.000,00 MDL** (patruzeci mii, lei).

¹SFPL în Moldova își rezervă dreptul de a modifica suma finanțabilă.

5. Costurile eligibile și neeligibile

- 5.1.** Costurile eligibile sunt divizate în costuri administrative și costuri de program. Pentru implementarea Proiectului **costurile eligibile** vor fi considerate acele cheltuieli care îndeplinesc următoarele condiții:
- 5.1.1. Sunt necesare pentru implementarea activităților planificate;
 - 5.1.2. Vor fi efectuate prin intermediul contului IBAN existent sau deschis, după caz, care va fi exclusiv pentru implementarea Proiectului pentru a putea fi identificate și verificate;
 - 5.1.3. Vor fi raportate de către solicitant într-o manieră care să permită identificarea și verificarea acestora, și vor fi confirmate prin documentele confirmative originale relevante;
 - 5.1.4. Vor fi efectuate după data semnării contractului de finanțare și înaintea datei de închidere a Proiectului;
 - 5.1.5. Costuri de achitare a taxei pe valoare adăugată (TVA) pentru mijloacele bănești oferite în cadrul Proiectului
- 5.2.** Costurile **administrative** țin de gestionarea proiectului și pot include: remunerarea personalului antrenat în implementarea activităților (inclusiv toate taxele și primele), cum ar fi: coordonatorul de proiect și servicii de contabilitate.
- 5.3. Costurile de program** - pot include:
- 5.3.1. Costuri rezultate din acțiuni specifice întreprinse în cadrul proiectului, inclusiv cheltuieli de achiziție a produselor, echipamentelor, serviciilor pentru realizarea activităților de proiect.
 - 5.3.2. Costurile pentru servicii de expertiză/experti – remunerarea persoanelor implicate în mod esențial în implementarea proiectului (exceptând coordonatorul de proiect și alt personal administrativ), împreună cu costurile suplimentare în legătură cu îndeplinirea rolurilor din cadrul proiectului (de exemplu: responsabil tehnic, arhitect, experți tematici, etc.);
 - 5.3.3. Costuri de traducere și imprimare;
 - 5.3.4. Toate costurile legate de promovarea proiectului, branding și marcare prevăzute de donator (în special plăci de informare).
- 5.4.** Următoarele costuri vor fi considerate **costuri neeligibile** și nu pot fi finanțate în cadrul Proiectului:
- 5.4.1. Costurile suportate înainte și după perioada de implementare indicată în contractul de finanțare;
 - 5.4.2. Datorii, penalități, amenzi și costuri legate de litigii;
 - 5.4.3. Alcool, tutun, substanțe narcotice, arme;
 - 5.4.4. Cheltuieli legate de finanțarea campaniilor electorale și propagandei politice;
 - 5.4.5. Rambursări în alte proiecte implementate de către partener;
 - 5.4.6. Cheltuielile în cadrul altor proiecte implementate de către partener;
 - 5.4.7. Costuri fixe de întreținere a biroului (de ex. chirie, cheltuieli de energie, evacuarea deșeurilor, încălzire, apă și canalizare);
 - 5.4.8. Costurile de completare a dosarului de finanțare;
 - 5.4.9. Cheltuieli în scop de caritate sau ajutor material;
 - 5.4.10. Premii, cadouri și alte forme de stimulente financiare și materiale;
 - 5.4.11. Cheltuieli legate de finanțarea actelor teroriste;
 - 5.4.12. Orice plăți în numerar din mijloacele bănești primite de la Solidarity Fund PL în Moldova;
 - 5.4.13. Achiziționarea de bunuri, materiale și echipament folosite (la mâna a doua);
 - 5.4.14. Bunuri și servicii procurate de la deținătorii de patenta (cu excepția domeniului de artizanat);
 - 5.4.15. Produse de lux și echipament pentru jocuri de noroc;
 - 5.4.16. Provizioane pentru pierderi și provizioane pentru oricare obligații viitoare;

- 5.4.17. Cheltuieli de mediatizare (de ex. apariții în mass-media cu caracter politic, promovarea imaginii politice a reprezentanților entităților participante);
- 5.4.18. Produse farmaceutice și cosmetologice;
- 5.4.19. Echipament de supraveghere cu design micro miniatural, inclusiv video, microfoane, emițătoare, dispozitive de ascultare și de înregistrare și componentele acestora;
- 5.4.20. Bunuri, materiale sau echipament folosit;
- 5.4.21. Alte cheltuieli nebugetate.

6. Condiții de implementare

- 6.1.** SFPL în Moldova și Federația de Ciclism vor semna un contract de finanțare. Din momentul semnării contractului, Federația de Ciclism devine partener de implementare care este responsabil de realizarea proiectului.
- 6.2.** Federația de Ciclism este beneficiarul direct al asistenței tehnice în cadrul Proiectului și este direct responsabil de buna gestionare a surselor bănești și implementarea eficientă a activităților planificate conform formularului de aplicare (Anexa 1) și bugetului (Anexa 2).
- 6.3.** Pentru realizarea scopului și obiectivelor specifice ale Proiectului, conform pct. 1, Federația de Ciclism va asigura, fără a se limita la, următoarele activități:
 - 6.3.1. Implementarea activităților pentru realizarea Proiectului conform contractului de finanțare care va fi semnat între Federație și Solidarity Fund PL în Moldova;
 - 6.3.2. Asigurarea procesului de achiziție și contractare a serviciilor de proiectare și construcție a Pump trackului;
 - 6.3.3. Modificarea conform necesităților Proiectului a documentației de proiect pentru construcția Pump trackului, inclusiv cu implicarea experților din domeniu, locali și externi;
 - 6.3.4. Supravegherea activităților de construcție și asigurarea realizării lucrărilor în termen și la standardele de calitate prevăzute în proiectul de execuție;
 - 6.3.5. Furnizarea rapoartelor financiare și de activitate către Solidarity Fund PL în Moldova conform contractului de finanțare;
- 6.4.** În perioada de implementare, SFPL în Moldova va oferi asistență Federației de Ciclism din Republica Moldova prin consultare și mentorat pentru buna realizare a Proiectului.
- 6.5.** Principii de cooperare între SFPL în MD și Federație de Ciclism, și de implementare a activităților în cadrul Proiectului:
 - 6.5.1. Federația de Ciclism poate organiza implementarea activităților pentru realizarea Proiectului prin antrenarea experților, consultanților, specialiștilor din exterior prin contractare în contextul prezentului Proiect;
 - 6.5.2. Federația de Ciclism va consulta cu reprezentanții SFPL în MD documentația actualizată în cadrul Proiectului;
 - 6.5.3. Activitățile ce vizează intervenții în spațiului public vor fi realizate în baza principiului consultării comunităților locale, iar aceste consultări vor fi documentate în modul stabilit în contractul de finanțare;
 - 6.5.4. Federația de Ciclism va consulta cu SFPL în Moldova achizițiile ce se referă la implementarea activităților pentru realizarea Proiectului;
 - 6.5.5. SFPL în MD va oferi suport Federației în procesul de implementare a prezentului Proiect, prin desemnarea unui coordonator intern SFPL în MD ca persoană de legătură și consultare;
 - 6.5.6. Federația de Ciclism va anunța SFPL în MD despre orice riscuri care intervin/pot interveni în realizarea activităților asumate.

7. Procedura de evaluare a dosarului

- 7.1. Aplicația de finanțare va fi supusă **evaluării formale și de conținut**.
- 7.2. **Evaluarea formală** se va efectua de Comisia de evaluare formală după următoarele criterii:
- 7.2.1. Dosarul de aplicare a fost recepționat în termenul prestabilit (indicat în p. 3.2.);
 - 7.2.2. Dosarul de aplicare conține formularul de aplicare și bugetul proiectului conform modelelor din prezentul TdR (conform p. 3.1.);
 - 7.2.3. Formularul de aplicare conține informația solicitată (în toate câmpurile obligatorii);
 - 7.2.4. Bugetul este completat (în toate câmpurile obligatorii).
- 7.3. SFPL în Moldova va crea o Comisie de evaluare de conținut în sarcina căruia va intra:
- 7.3.1. Evaluarea aplicației de finanțare conform criteriilor evaluării de conținut (conform p. 7.4.);
 - 7.3.2. Prezentarea unor observații/comentarii/recomandări pe marginea dosarului;
 - 7.3.3. Aprobarea dosarului propus spre finanțare sau refuzul acestuia.
- 7.4. **Evaluarea de conținut** se va efectua după următoarele criterii:
- 7.4.1. **Asigurarea viziunii integrate privind Pump track-ul** drept un tip nou de spațiu public destinat consolidării comunității locale (30 de puncte):
 - Justificarea strategică a proiectului care se încadrează în logica activităților Federației de Ciclism din Republica Moldova și răspunde necesităților dezvoltării comunităților de profil (10 p.);
 - Activitățile din aplicație sunt redactate coerent și asigură realizarea în volum deplin și în termen a Pump Trackului (10 p.);
 - Activitățile planificate contribuie la sporirea accesului la noi spații urbane, calitative și diverse în scopul diversificării activităților comunității locale (10 p.).
 - 7.4.2. **Calitatea formularului de aplicare** (40 de puncte):
 - Relaționarea logică a obiectivului general, obiectivelor specifice cu activitățile proiectului (10 p.);
 - Modul planificat de implementare a proiectului (planul de monitorizare a activităților și relevanța măsurilor de prevenire a riscurilor, etc.) (10 p.);
 - Argumentarea viabilității și sustenabilității proiectului (10 p.);
 - Planificarea logică și consecventă a activităților de proiect în calendarul de implementare (10 p.);
 - 7.4.3. **Calitatea planificării bugetare** (25 de puncte):
 - Bugetul este clar, detaliat și în corelare cu obiectivele și activitățile proiectului (10 p.);
 - Bugetul reflectă justificarea clară și detaliată a costurilor planificate per activități propuse spre implementare (10 p.);
 - Bugetul demonstrează o coerență logică a liniilor bugetare cu activitățile planificate (10 p.).
- 7.5. Procesul de evaluare, selecție și aprobare a dosarului depus se va face pe baza clauzelor de imparțialitate și confidențialitate.
- 7.6. Decizia de finanțare va fi aprobată de către SFPL în MD și Polish Aid. SFPL în MD va informa partenerul de implementare, prin e-mail, despre decizia finală.
- 7.7. SFPL în MD va publica pe pagina oficială rezultatele privind decizia de finanțare, cu menționarea următoarelor detalii: i. denumirea partenerului de implementare; ii. titlul și/sau o descriere scurtă a proiectului; iii. suma grantului oferit; iv. locul implementării proiectului (localitatea: oraș/sat/țară).

8. Condiții tehnice și evaluarea impactului asupra mediului

- 8.1. Conform Cadrului de management de mediu și social al SFPL în Moldova se acordă atenție sporită aspectelor tehnice și de mediu a proiectelor finanțate. Suportul în acest domeniu vine cu intenția de a spori nivelul de conștientizare în rândul partenerilor de proiecte privind importanța respectării cerințelor de mediu și tehnice în procesul desfășurării activităților de dezvoltare.
- 8.2. După evaluarea formală și de conținut, dosarul de cofinanțare va fi supus evaluării impactului activităților de proiect asupra mediului și corespunderii cerințelor tehnice, reieșind din prevederile Cadrului de management de mediu și social SFPL în Moldova și cadrului legal național. Scopul acestei evaluări constă în identificarea, prevenirea și minimizarea posibilului impact negativ asupra mediului și a sănătății populației de la activitățile planificate la nivel local și regional, cât și asigurarea utilizării sustenabile a resurselor.
- 8.3. În cadrul Proiectului „Pump Track în municipiul Chișinău”, expertul tehnic și expertul de mediu vor fi implicați la etapa de pre-implementare (înainte de semnarea contractului de finanțare dintre Partener și SFPL în Moldova) și la etapa post-implementare (după încheierea tuturor activităților de proiect).
- 8.4. La etapa de pre-implementare experții vor studia dosarul, după caz vor face vizite în teren pentru a identifica provocări sau riscuri de implementare și vor înainta un șir de recomandări pentru atenuarea riscurilor pe care investițiile planificate le pot avea asupra mediului și sănătății oamenilor. În cazul în care expertul de mediu și/sau expertul tehnic va constata riscuri majore în implementarea activităților unui proiect din punct de vedere a respectării legislației RM (de mediu, în construcții, ș.a.), SFPL în Moldova își rezervă dreptul să refuze semnarea contractului de finanțare a proiectului în cauză. În astfel de situații, SFPL în Moldova va identifica un alt potențial proiect spre cofinanțare din lista de rezervă.
- 8.5. La necesitate, în dependență de specificul lucrărilor din cadrul proiectului, de către Coordonatorul de proiect al SFPL în Moldova poate fi solicitată implicarea expertului de mediu și/sau tehnic în timpul implementării proiectului.
- 8.6. La etapa de post-implementare experții vor verifica realizarea recomandărilor și implementarea activităților agreeate în contractul de finanțare, în cazul în care experții identifică lucrări executate ce nu corespund normelor și reglementărilor în vigoare, solicitantul se obligat să refacă lucrările pentru a asigura calitatea adecvată în cel mai scurt timp posibil.
- 8.7. În procesul de implementare, entitatea selectată spre finanțare este responsabilă de punerea în aplicare și monitorizarea respectării măsurilor pentru a atenua impactul negativ asupra mediului, infrastructurii sau sănătății publice, în conformitate cu recomandările expertului de mediu și expertului tehnic al SFPL în Moldova.

9. Criterii de excludere din cadrul Proiectului

- 9.1. Din procesul de oferire a finanțării vor fi excluse entitățile care au fost aprobate spre finanțare și/sau cu care au fost semnate contracte de finanțare dacă o hotărâre judecătorească definitivă, un act administrativ sau un ordin (dispoziție, decizie, hotărâre) privind aplicarea sancțiunii disciplinare a fost luată împotriva acestor entități sau a persoanelor care le reprezintă sau dețin putere de control sau de decizie sau împotriva membrilor organelor de administrare, conducere sau supraveghere pentru oricare din următoarele motive:
 - 9.1.1. Faliment, insolvabilitate sau proces de lichidare sau se află într-o situație similară care decurge dintr-o procedură similară prevăzută de legislația sau reglementările internaționale sau naționale. În cazul în care astfel de proceduri reprezintă un instrument represiv care rezultă dintr-o situație politică specifică din Republica Moldova, atunci SFPL în Moldova se poate abține de la excluderea entității de la finanțare;

- 9.1.2. Încălcarea obligațiilor cu privire la achitarea impozitelor sau contribuțiilor sociale;
 - 9.1.3. Săvârșirea unor abateri profesionale grave, inclusiv denaturare;
 - 9.1.4. Fraudă;
 - 9.1.5. Corupție;
 - 9.1.6. Un act asociat cu o organizație criminală;
 - 9.1.7. Spălare de bani sau finanțarea terorismului;
 - 9.1.8. Infracțiuni cu caracter terorist sau infracțiuni legate de activități teroriste;
 - 9.1.9. Munca copiilor sau orice altă infracțiune de trafic;
 - 9.1.10. Înființarea unei companii de acoperire;
 - 9.1.11. Acționând ca o societate-paravan;
 - 9.1.12. Utilizarea sau participarea la discriminare sau hărțuire, inclusiv hărțuire sexuală.
Excluderea poate apărea și în cazul în care nu există o hotărâre judecătorească definitivă sau un act administrativ în cauză și a fost dovedită prin mijloace disponibile Fundației SFPL sau a organizației donatoare.
- 9.2.** Din procesul de acordare a finanțării vor fi excluse entitățile sau persoanele care le reprezintă, care au puteri de control sau de decizie sau membrilor organelor lor administrative, de conducere sau de supraveghere cărora li s-au aplicat restricții în temeiul dreptului internațional, al dreptului Uniunii Europene sau al legislației naționale a donatorilor.
- 9.3.** SFPL în Moldova își rezervă dreptul de a nu se limita la criteriile de excludere din procesul de oferire a finanțării, menționate mai sus.

10. Condițiile de contractare și finanțare

- 10.1.** Alocarea fondurilor va fi acordată în baza contractului de finanțare semnat între SFPL în Moldova și Federația de Ciclism.
- 10.2.** SFPL în Moldova are dreptul să negocieze îmbunătățirea dosarului (formularul de aplicare și bugetul) înainte de a semna Contractului de finanțare. Ca urmare a negocierilor, Federația de Ciclism va furniza către SFPL în Moldova în termeni rezonabili propunerea de proiect îmbunătățită, anexele și celelalte documente necesare. SFPL în Moldova poate să refuze sau să amâne semnarea Contractului de finanțare cu Federația de Ciclism, dacă acesta nu întrunește cerințele de contractare și finanțare.
- 10.3.** Pentru a semna contractul de finanțare și pentru a primi transferul mijloacelor bănești, inclusiv primei tranșe, Federația de Ciclism trebuie să prezinte:
- Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice;
 - Statutul entității;
 - Confirmarea contului bancar (IBAN) cu balanța 0 (zero) MDL;
 - Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național;
 - Declarația de conformitate conform modelului oferit de SFPL în Moldova.

În cazul apariției unor întrebări și/sau neclarități cu privire la apelul de propuneri, Vă rugăm să expediați un email la adresa: serghei.severin@solidarityfund.md cu maxim 3 zile înainte de data limită de depunere a formularului.

Prin depunerea dosarului, Aplicantul își exprimă către Solidarity Fund PL în Moldova în mod expres și neechivoc consimțământul să prelucreze datele cu caracter personal în scopul implementării Proiectului „Pump Track în municipiul Chișinău”. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de Solidarity Fund PL în Moldova exclusiv în scopul și procesul implementării Proiectului „Pump Track în municipiul Chișinău”, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Aplicantul are dreptul la portabilitatea datelor și de a

rectifica datele furnizate. Aceste date nu vor fi transmise altor părți terțe fără acordul prealabil al subiectului datelor cu caracter personal.

11. Anexe

Anexa 1 - Formularul de aplicare

Anexa 2 - Bugetul pentru implementarea activităților planificate