



Program Integrat de Capacitare și Suport Investițional pentru IMM-urile Agroalimentare din Republica Moldova

Apel pentru selectarea IMM-urilor din sectorul agroalimentar în vederea participării la un program integrat de consolidare a capacităților și granturi investiționale, destinat promovării incluziunii pe piață și în lanțul valoric, precum și creșterii competitivității acestora.

Beneficiari: Întreprinderi micro, mici și mijlocii (IMM-uri) din sectorul agroalimentar din Republica Moldova

Perioada de implementare: de la 4 la 14 luni

Tip de sprijin: Capacitare cu posibilitatea participării la procesul competitiv pentru acordarea unui grant investițional.

Apelul este lansat în cadrul proiectului „Sisteme Agroalimentare Sustenabile - Business” finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Solidarity Fund PL în Moldova, ca parte a Inițiativei Echipa Europa „Sisteme Agroalimentare Sustenabile”, realizată în colaborare cu Agenția Cehă pentru Dezvoltare și Centrul Leton de Consultanță și Formare Rurală.

CUPRINS

CUPRINS	2
CONTEXT	3
INFORMAȚII GENERALE DESPRE APEL.....	3
CONDIȚIILE APELULUI	5
1. Obiectivele generale și specifice ale apelului	5
2. Entitățile eligibile pentru prezentul apel	5
3. Termenul și procedura de depunere a dosarului	5
4. Condiții financiare și perioada de implementare	6
5. Costurile eligibile și neeligibile	6
6. Procedura de evaluare a dosarului.....	8
7. Condiții de implementare, raportare și monitorizare	11
8. Condiții tehnice și evaluarea impactului asupra mediului	11
9. Procedura de due diligence și Criterii de excludere	12
10. Condițiile de contractare și finanțare.....	12
11. Anexe	13

ACRONIME

SFPL în Moldova – Solidarity Fund PL în Moldova

UE – Uniunea Europeană

IMM – Întreprinderile Mici și Mijlocii

PIB – Produsul intern brut

ISO – Organizația Internațională de Standardizare

B2B – Business-to-business

CONTEXT

Sectorul agroalimentar este unul dintre pilonii economiei Republicii Moldova, contribuind semnificativ la PIB cu aproximativ 7,1% (2024) și având un rol important în exporturi și ocuparea forței de muncă în mediul rural. Sectorul este alcătuit preponderent de IMM-uri, care se confruntă cu vulnerabilități persistente: productivitate instabilă, acces limitat la finanțare, nivel redus de procesare și dificultăți în integrarea pe piețe competitive.

Nivelul de procesare rămâne scăzut: doar aproximativ 1% dintre producători activează ca procesatori, iar circa 3% combina producția cu procesarea, ceea ce limitează valoarea adăugată și accesul la piețe cu cerințe ridicate. Peste 80% dintre producători își comercializează producția prin intermediari, cu impact negativ asupra veniturilor și puterii de negociere.

Modernizarea sectorului este îngreunată nu doar de lipsa investițiilor, ci mai ales de insuficiența capacităților operaționale, manageriale și tehnice. Fără competențe solide în gestionarea proceselor, finanțelor, standardelor de calitate și accesului pe piață, IMM-urile nu pot valorifica investițiile tehnologice și nu pot avansa pe lanțuri valorice cu valoare adăugată mai mare.

În plus, cerințele sporite pentru certificări internaționale, costurile operaționale în creștere și expunerea la riscuri climatice accentuează nevoia unui sprijin structurat. În acest context, dezvoltarea capacităților devine esențială pentru modernizare, iar granturile investiționale reprezintă un instrument complementar, menit să faciliteze implementarea transformărilor generate prin procesul de capacitate.

Prin urmare, proiectul „Sisteme Agroalimentare Sustenabile – Business” răspunde acestor provocări printr-o intervenție integrată care să combine instruirea, consultanța și suportul managerial, cu investiții direcționate pentru a consolida reziliența, competitivitatea și accesul IMM-urilor la lanțuri valorice cu valoare adăugată.

INFORMAȚII GENERALE DESPRE APEL

Apelul este destinat sprijinirii întreprinderilor micro, mici și mijlocii (IMM-uri) din sectorul agroalimentar, prin intermediul unui program integrat de dezvoltare care contribuie la modernizarea capacităților interne ale întreprinderilor și consolidarea lanțurilor valorice agroalimentare, în vederea creșterii competitivității acestora pe piață. Programul combină activități de capacitate cu sprijin investițional pentru modernizare.

Programul va contribui la consolidarea lanțurilor valorice prin dezvoltarea capacităților operaționale, financiare și manageriale ale IMM-urilor, alinierea la standarde internaționale de calitate și facilitarea accesului la piețe cu valoare adăugată ridicată.

Domenii eligibile

Apelul este axat prioritar pe promovarea agriculturii durabile și inteligente din punct de vedere climatic, în special a lanțurilor valorice din sectorul semințelor, având în vedere importanța strategică a acestui sector pentru creșterea și stabilizarea productivității agricole, planificarea producției în raport cu cererea, adaptarea la schimbările climatice și reducerea dependenței de importurile de material semincer. O atenție deosebită va fi acordată inițiativelor care promovează utilizarea soiurilor/varietăților rezistente la secetă și inundații, create și/sau adaptate condițiilor eco-climatice ale Republicii Moldova.

În acest context, următoarele domenii vor fi considerate prioritare:

1. lanțurile valorice aferente producției, multiplicării, prelucrării și comercializării semințelor culturilor de porumb, sorg, cânepă industrială și culturile de acoperire;
2. sisteme integrate de producție și agricultura ecologică.

În completarea acestor domenii, vor fi luate în considerare și activități conexe care contribuie direct la funcționarea și diversificarea lanțurilor valorice, inclusiv prelucrarea produselor derivate din semințe sau, după caz, valorificarea altor părți ale plantelor, cum ar fi tulpinile de cânepă industrială, în conformitate cu principiile utilizării eficiente a resurselor.

Notă: Sistemele integrate de producție reprezintă o abordare holistică a agriculturii, care echilibrează obiectivele economice ale fermierilor cu protecția mediului și utilizarea durabilă a resurselor naturale. Acestea includ practici precum rotația culturilor, managementul integrat al dăunătorilor (IPM), conservarea solului și utilizarea îngrășămintelor organice, având ca scop menținerea productivității agricole, concomitent cu reducerea impactului asupra mediului. Sistemele integrate de producție contribuie la îmbunătățirea fertilității solului, reducerea utilizării pesticidelor și creșterea rezilienței la schimbările climatice. Prin aplicarea acestora se asigură sustenabilitatea agricolă pe termen lung și profitabilitatea fermelor.

Domenii neeligibile

Pentru a menține o orientare tematică clară a prezentului apel, **nu** sunt eligibile inițiativele care vizează:

- sectorul fructelor și legumelor;
- culturile bostănoase;
- sectorul zootehnic și producția animalieră.

Programul este conceput astfel încât capacitatea să reprezinte fundamentul dezvoltării întreprinderilor, iar sprijinul investițional și suportul tehnic să faciliteze integrarea acestora în lanțurile valorice și creșterea competitivității pe termen lung. Sprijinul ce se urmărește de a fi oferit în cadrul Programului poate fi accesat prin intermediul a două Etape succesive de selecție și este structurat în cinci componente principale, după cum urmează:

Etapa I – presupune selectarea de până la 50 de IMM-uri care vor participa la activitățile de capacitate și la elaborarea planului de afaceri în cadrul Componentei 1.

Etapa II – presupune selectarea de până la 30 de IMM-uri din cei selectați în cadrul Etapa I, care vor beneficia de granturi investiționale (Componenta 2), cât și de suport specializat în una sau mai multe domenii: certificare, branding și marketing, și acces la piețe etc. (Componentele 3–5), în funcție de necesitățile identificate.

Componenta 1. Operațiuni și Management Financiar - vizează consolidarea capacităților operaționale și financiare ale IMM-urilor și dezvoltarea unei viziuni investiționale clare. Solicitanții vor participa la instruirii și consultanță aplicată, oferind instrumente practice și cunoștințe relevante pentru realitățile sectorului agroalimentar. Instruirile vor avea rolul de a întări competențele necesare gestionării eficiente și moderne a unei afaceri, prin facilitarea înțelegerii proceselor financiare, operaționale și strategice, precum și prin sprijinirea adoptării unor practici actuale de management și dezvoltare.

Durata estimată a instruirilor: aproximativ 2–3 săptămâni, structurate în 6 module tematice.

Numărul total de ore estimat al instruirilor: 20 - 24 ore;

Modul de desfășurare: hybrid (online și offline), Pentru sesiunile offline este obligatorie prezența fizică a solicitantului în proporție de 70% din numărul sesiunilor offline.

Totodată, în cadrul Componentei 1, cu suportul unor companii specializate de consultanță, va fi elaborat câte un plan de afaceri detaliat pentru fiecare IMM. Acesta va include analiza viabilității, etapele și costurile aferente investiției propuse cât și modul în care IMM-ul va integra și valorifica expertiza dobândită în cadrul modulelor de capacitate ulterioare (branding, digitalizare, certificări, vizite de studiu și internaționalizare) pentru a-și spori profitabilitatea și a-și extinde prezența pe piață.

Se va considera încheierea/finalizarea Componentei 1 de către solicitanții care au frecventat cel puțin 75% din sesiunile de instruire, au primit Certificatul de participare și au un planul de afaceri elaborat. Participarea solicitanților la Etapa II (Componenta 2 – Granturi investiționale) este condiționată de finalizarea Componentei 1 conform cerințelor de mai sus, inclusiv elaborarea planului de afaceri.

Planurile de afaceri elaborate vor fi supuse evaluării în cadrul Etapei II și vor sta la baza procesului de selecție a solicitanților pentru Componenta 2, furnizând totodată direcții clare către tipul de suport relevant din cadrul Componentelor 3 – 5.

Componenta 2. Granturi Investiționale - asigură sprijin financiar pentru implementarea investițiilor identificate și justificate în planul de afaceri. Granturile vor fi acordate IMM-urilor selectate în Etapei II de evaluare și vor putea acoperi costuri legate de modernizarea capacităților de procesare, ambalare, depozitare, digitalizare și îmbunătățire a eficienței operaționale, în limitele și condițiile financiare stabilite în prezentul Termen de referință (TdR).

Componenta 3. Certificări și Standarde de Calitate - oferă instruire și suport tehnic pentru alinierea IMM-urilor la standarde de calitate și siguranță necesare accesului la piețe exigente (de ex. GLOBAL G.A.P., ISO, standarde pentru produse ecologice). Solicitanții vor primi asistență pentru planificarea și implementarea schimbărilor necesare, pregătirea documentației de certificare și, în limita bugetului disponibil, sprijin pentru acoperirea unor costuri de certificare sau înregistrare a mărcii.

Componenta 4. Branding și Marketing - are ca scop îmbunătățirea vizibilității și poziționării pe piață a IMM-urilor. Aceasta va include evaluarea nevoilor de marketing, dezvoltarea sau actualizarea identității vizuale, sprijin pentru designul de ambalaj și elaborarea strategiilor de promovare, inclusiv prin canale digitale. IMM-urile vor beneficia de ateliere și consultanță individuală pentru adaptarea mesajelor și a instrumentelor de promovare la piețele-țintă.

Componenta 5. Târguri, B2B și Acces la Piețe - sprijină IMM-urile în extinderea prezenței pe piață prin participarea la târguri, expoziții și evenimente B2B, atât naționale, cât și internaționale. Beneficiarii vor primi suport în pregătirea participării (materiale promoționale, prezentarea produselor), în organizarea întâlnirilor cu potențiali parteneri și în valorificarea contactelor obținute. Această componentă urmărește transformarea capacităților dezvoltate și a investițiilor realizate în oportunități comerciale concrete.

Notă: În funcție de disponibilitatea bugetară, IMM-urile care au participat în cadrul Componentei 1, dar nu au fost selectate pentru finanțare în cadrul Componentei 2, vor avea posibilitatea să continue să beneficieze de anumite activități de capacitate oferite în cadrul Componentelor 3 – 5. Totodată aceste IMM-uri vor fi incluse pe lista de rezervă în baza punctajului obținut în urma procedurii de evaluare.

CONDIȚIILE APELULUI

1. Obiectivele generale și specifice ale apelului

Obiectivul general este de a consolida reziliența și competitivitatea IMM-urilor din sectorul agroalimentar al Republicii Moldova prin asistență tehnică, dezvoltare de capacități și sprijin financiar, facilitând integrarea în lanțurile valorice internaționale și accesul pe piețe.

Obiectivul specific dezvoltarea competențelor operaționale și financiare ale IMM-urilor agroalimentare, sprijinirea conformării la standarde de calitate, consolidarea vizibilității și poziționării pe piață și facilitarea integrării acestora în piețe și lanțuri valorice competitive.

2. Entitățile eligibile pentru prezentul apel

2.1 **Pentru Etapa I - Componenta 1**, sunt eligibile pentru participare întreprinderile micro, mici și mijlocii (IMM-uri) care activează în sectorul agroalimentar al Republicii Moldova și care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

- Se încadrează în categoria IMM în conformitate cu [Legea nr. 179](#) din 21.07.2016, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv [Legea nr. 187](#) din 10.07.2025;
- Sunt înregistrate în Republica Moldova și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația națională. Investiția propusă trebuie să fie implementată pe teritoriul aflat sub jurisdicția constituțională a Republicii Moldova;
- Desfășoară activitatea în domeniul agroalimentar și realizează sau planifică activități de procesare, depozitare, sortare sau ambalare exclusiv pentru semințele de culturi de câmp și produsele derivate din acestea, inclusiv produse ecologice, cu excepția fructelor, legumelor și bostănoaselor. Avantaj vor avea inițiativele care promovează utilizarea sistemelor de producție integrată și a soiurilor de semințe rezistente la secetă și inundații – cum ar fi de exemplu porumbul, cânepa, sorgul și culturile de acoperire – adaptate la diversitatea condițiilor eco-climatice din Republica Moldova. De asemenea vor fi luate în calcul și activități care implică și prelucrarea altor părți ale plantelor, cum ar fi tulpinile de cânepă industrială.
- IMM-uri care desfășoară activitatea în ultimii 2 (doi) ani.

Notă: Având în vedere caracterul relativ nou al sectorului cânepii industriale în Republica Moldova, precum și optimizarea recentă a cadrului legislativ, prin excepție, această condiție nu se aplică întreprinderilor care activează în domeniul cultivării, procesării sau comercializării cânepii industriale, înregistrate până la data publicării prezentului apel;

- Nu se află și nu a fost inițiată împotriva acesteia, procedura de insolvență, faliment sau lichidare, conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.
- Prezintă un concept investițional clar definit, orientat spre modernizare sau creșterea valorii adăugate;
- Demonstrează interes și angajament pentru participarea la toate etapele programului, inclusiv activitățile de instruire, consultanță și implementarea investițiilor.

2.2 **Pentru Etapa II - Componentele 2 - 5**, sunt eligibile IMM care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- au finalizat activitățile prevăzute în cadrul Componentei 1, inclusiv elaborarea unui plan de afaceri;
- au o rata de participare de cel puțin 75% din durata totală a sesiunilor de instruire, fapt confirmat prin certificatul de participare;
- prezintă planul de afaceri și oricare alte documente suplimentare solicitate în cadrul procedurii de evaluare.

Îndeplinirea cumulativă a condițiilor menționate la 2.1. permite participarea în cadrul Etapei II (de selecție), iar acordarea grantului investițional este condiționată de calitatea planului de afaceri a IMM-ului și rezultatele procedurii de evaluare din Etapa II.

3. Termenul și procedura de depunere a dosarului

Termenul de depunere a dosarului este **11 mai 2026, inclusiv**.

Dosarul va fi depus în format electronic prin intermediul aplicației Jotform și va include:

- Formularul de aplicare ([Anexa 1](#));
- Bugetul pentru implementarea activităților planificate ([Anexa 2](#));

- Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și documentelor prezentate ([Anexa 3](#));
- Declarația de conformitate cu toate atașamentele ([Anexa 4](#)):
 - (i) copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice care confirmă datele actuale;
 - (ii) certificatul privind lipsa datoriilor față de bugetul național valabil la data depunerii dosarului;
- Declarația privind disponibilitatea de cofinanțare (în conformitate cu prevederile Secțiunii 4 – Condiții financiare și perioada de implementare) ([Anexa 5](#));
- Situația financiară și/sau alte rapoarte financiare care reflectă profitul/pierderile solicitantului, pentru anii fiscali 2024–2025, în măsura în care raportarea pentru anul 2025 a fost deja depusă la Serviciul Fiscal de Stat.

Notă: În cazul în care raportarea financiară pentru anul 2025 nu a fost depusă la organele abilitate la momentul aplicării, solicitantul va prezenta situația financiară și/sau rapoartele financiare pentru anii 2023–2024.

La transmiterea dosarului, sistemul va genera automat o confirmare privind recepționarea acestuia, transmisă prin e-mail solicitantului. Dosarul este considerat recepționat de SFPL în Moldova la momentul emiterii acestei confirmări.

Un solicitant poate depune **o singură aplicație** în cadrul prezentului apel.

Condiții financiare și perioada de implementare

- **Numărul de inițiative în Etapa I: până la 50 IMM-uri** vor beneficia de instruirii și consultanță în vederea consolidării capacităților operaționale și financiare ale IMM-urilor și dezvoltării viziunii investiționale clare prin elaborarea planurilor de afaceri (Componenta 1).
- **Numărul de proiecte finanțate în Etapa II: până la 30 de IMM-uri** vor beneficia de granturi investiționale (Componenta 2).
- **Valoarea grantului:** până la **20.000,00 EUR** per proiect selectate în Componenta 2, echivalentul căruia va fi calculat și transferat în MDL la cursul stabilit de donator la data transferului.
- **Destinația grantului din Componenta 2:** investiții orientate spre crearea și modernizarea capacităților de procesare, ambalare, depozitare, digitalizare și îmbunătățire a eficienței operaționale, conform planului de afaceri aprobat.
- **Condiții de cofinanțare:** contribuția financiară proprie minimă solicitantului va fi de **cel puțin 30%** din valoarea grantului. În cazul IMM-urilor administrate de femei și/sau tineri până la 35 ani, contribuția financiară proprie minimă va fi de **cel puțin 20%** din valoarea grantului.
- **Mecanismul de plată:** grantul se va acorda în tranșe conform contractului de finanțare, cu o tranșă de avans și o tranșă finală transferată post-investiție, în baza raportului de activitate și financiare, precum și documentelor justificative aferente cheltuielilor eligibile.
- **Perioada de implementare a proiectelor:** durata maximă - **până la 12 luni** (inclusiv raportarea activităților), de la data semnării contractului de finanțare.

4. Costurile eligibile și neeligibile

5.1. Vor fi considerate eligibile doar costurile care:

- sunt **necesare** pentru implementarea activităților/investiției aprobate;
- sunt suportate respectând principiul **rentabilității**, asigură realizarea sarcinilor la un nivel profesional înalt, cu utilizarea optimă a resurselor financiare;
- sunt efectuate **după data semnării** contractului de finanțare;
- sunt realizate în perioada de implementare stabilită în contractul de finanțare;

- sunt efectuate de către solicitant și pot fi identificate, verificate și confirmate pe baza documentelor justificative relevante (inclusiv copii scanate ale documentelor originale).

5.2. Sunt considerate **costuri eligibile**, fără a se limita la acestea:

- achiziționarea de echipamente, utilaje și tehnologii necesare procesării, ambalării, sortării, depozitării sau digitalizării activităților întreprinderii;
- costuri aferente instalării și punerii în funcțiune a echipamentelor;
- lucrări de renovare, extindere sau modernizare strict legate de instalarea utilajelor finanțate sau de îmbunătățirea capacității de procesare;
- alte costuri aferente aplicării tehnologiilor și metodelor moderne de producere și/sau conservare a produselor finite;
- alte costuri relevante obiectivului specific al apelului, aprobate prealabil de către SFPL în Moldova.

5.3. Sunt considerate **costuri neeligibile și nu vor fi finanțate** în cadrul apelului următoarele, dar nu se limitează doar la acestea:

- suma cheltuită în contradicție cu prevederile apelului;
- costurile suportate înainte și după termenul de implementare;
- costurile aferente investițiilor ce conduc la dublarea infrastructurii sau a echipamentelor existente, în absența justificării necesității tehnice și a valorii adăugate pentru lanțul valoric;
- costuri pentru cumpărarea și/sau închirierea bunurilor imobile (terenuri, clădiri);
- costuri pentru studii de fezabilitate din Grantul primit de la Solidarity Fund PL în Moldova;
- costuri pentru procurarea băuturilor alcoolice, produselor din tutun și substanțe narcotice;
- costuri pentru influențarea procesului de înregistrare a participanților la alegeri sau a rezultatelor acestor alegeri, pentru campanii electorale și finanțarea partidelor politice, blocurilor electorale sau candidaților independenți, sau alte activități cu tentă politică, inclusiv cele de propagandă politică;
- costuri pentru finanțarea organizațiilor sau persoanelor implicate în activități teroriste sau criminale;
- costuri pentru contractarea experților prin contract de prestări servicii, care au o relație contractuală existentă cu solicitantul, reglementată prin contract individual de muncă;
- costuri pentru deservirea datoriei, dobânda datoriei și datoria în sine;
- provizioane pentru pierderi și provizioane pentru oricare obligații viitoare;
- pierderi din diferențe de curs valutar;
- amenzi, penalități și costuri legate de litigii;
- costuri pentru activitățile de mediatizare cu caracter politic, inclusiv propagandă politică;
- costuri pentru rambursarea cheltuielilor efectuate în cadrul altor proiecte implementate de solicitant;
- cheltuielile în cadrul altor proiecte implementate de către solicitant;
- costuri pentru completarea dosarului de cofinanțare;
- costuri ce constituie finanțare dublă a aceleiași/acelorași activități implementate în alte proiecte;
- costuri de caritate sau ajutor material;
- costuri de achitare a taxei pe valoare adăugată (TVA) (este acceptat doar din contul contribuției proprii);
- orice plăți în numerar;
- costuri pentru procurarea materialului săditor și substanțe de consum curent, predestinate creșterii plantelor (inclusiv pesticide, îngrășăminte, semințe, germoplasmă);
- costuri pentru procurarea animalelor vii, precum și materie de consum curent predestinată creșterii animalelor din Grant;

- costuri pentru procurarea materiei prime necesare pentru fabricarea unui produs finit care ulterior este pus spre vânzare de către solicitant;
- premii, cadouri și alte forme de stimulente financiare și materiale;
- costuri pentru armament, arme și echipament militar;
- costuri pentru echipamente de supraveghere, inclusiv video, microfoane, emițătoare, dispozitive de ascultare și dispozitive de înregistrare, inclusiv cu design micro miniatural și componentele acestora;
- costuri pentru mărfuri și servicii, inclusiv sesiuni de instruire, activități menite să sprijine în administrare și operare forțele de poliție sau forțele de ordine sau finanțare pentru programe de informații sau supraveghere internă;
- costuri pentru materiale ce participă sau ajută la desfășurarea procesului de producție și/sau de exploatare, fără a se regăsi în produsul finit (inclusiv materiale auxiliare și de consum, combustibil, piese de schimb, etc.);
- costuri pentru produse de lux și echipamente pentru jocuri de noroc;
- costuri pentru vehicule destinate transportului de pasageri și vehicule motorizate ușoare cu două sau mai multe roți, cu excepția celor cu destinație agricolă a căror utilizare este dedicată exclusiv proceselor tehnologice specifice lanțului valoric și nu au utilizare dublă/generală;
- costuri pentru produse farmaceutice și cosmetologice;
- costuri pentru bunuri materiale sau echipament folosit/la mâna a doua;
- costuri pentru bunuri și servicii procurate de la deținătorii de patentă;
- contribuții în natură;
- alte cheltuieli care nu sunt indicate în buget.

6. Procedura de evaluare a dosarului

În conformitate cu Politica de Granturi a Solidarity Fund PL, toate dosarele recepționate sunt supuse procedurii de evaluare și este efectuată de către Comisia de evaluare, care asigură ca în cadrul acesteia să fie respectate principiile de imparțialitate și confidențialitate. În sarcina **Comisiei de evaluare** intră:

- 6.1.1. Evaluarea dosarului conform criteriilor evaluării stabilite;
- 6.1.2. Prezentarea unor observații/comentarii pe marginea dosarului;
- 6.1.3. Înaintarea recomandărilor de îmbunătățire a dosarului;
- 6.1.4. Aprobarea sau refuzul proiectului spre finanțare;
- 6.1.5. Desemnarea evaluatorilor pentru desfășurarea evaluării în teren.

Evaluarea dosarelor se va desfășura în două etape distincte:

Etapa I — pe baza documentelor depuse inițial;

Etapa II — pe baza planului de afaceri elaborat în Componenta 1 și altor documente actualizate care ar putea fi solicitate suplimentar de către SFPL în Moldova.

Etapa I – Selectarea până la 50 de IMM-uri pentru Componenta 1, include:

- (i) **Evaluarea formală** se face conform criteriilor:
 - Solicitantul este eligibil conform pct. 2.1;
 - Dosarul a fost depus în termenul stabilit la pct.3;
 - Solicitantul a depus o singură aplicație;
 - Formularul de aplicare este complet și conține toate anexele obligatorii conform pct.3;
 - Bugetul este întocmit în conformitate cu modelul oferit din Anexa 2;
 - Declarația de conformitate este completată integral și conține toate anexele;

– Contribuția financiară proprie este declarată în conformitate cu modelul oferit în Anexa 5. Dosarele care vor întruni toate criteriile de evaluare formală vor fi înaintate la etapa de evaluarea de conținut din Etapa I (de selecție).

Informare rezultate evaluare formală Etapa I.

Rezultatele evaluării formale din cadrul Etapei I, vor fi publicate pe pagina oficială a SFPL în Moldova iar solicitanții pot depune contestații în termen de 7 zile calendaristice de la data publicării, la adresa de email: info@solidarityfund.md, cu subiectul „Capacitare și Suport Investițional – Evaluarea Formală-Etapa I”.

(ii) Evaluarea de conținut se face conform următoarele criterii:

- Relevanța activității/investiției întreprinderii pentru domeniul și obiectivele apelului (punctaj maxim - 15 puncte);
- Calitatea și claritatea ideii investiționale (punctaj maxim - 15 puncte);
- Capacitatea financiară și operațională a întreprinderii (punctaj maxim - 15 puncte);
- Bugetul este completat coerent și detaliat, în conformitate cu costurile eligibile (punctaj maxim - 10 puncte);
- Reziliență climatică și practici durabile (punctaj maxim - 10 puncte);
- Contribuția investiției la promovarea sistemelor de producție integrată și a soiurilor de semințe rezistente la secetă și inundații (punctaj maxim – 10 puncte)
- Sustenabilitatea economică, deschidere față de capacitate și dezvoltare, viziunea post-implementare (punctaj maxim - 10 puncte);
- Descrierea și argumentarea impactului asupra economiei locale (crearea unui produs/serviciu local nou, creare locuri de muncă etc. (punctaj maxim – 15 puncte)).

Selectarea IMM-urilor pentru Componenta 1 se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajului, dintre dosarele care au obținut cel puțin 65 de puncte, până la atingerea numărului maxim de cel mult 50 de IMM-uri eligibile.

Informare rezultate evaluare de conținut Etapa I.

Solicitanții sunt informați prin email despre rezultatele evaluării de conținut. La fel vor fi publicate, rezultatele pe pagina oficială a SFPL în Moldova, privind solicitanții ce au fost selectați pentru Componenta 1.

6.2. Etapa II – Selectarea până la 30 de IMM-uri pentru granturi (Componenta 2) și suport specializat pentru IMM-uri (Componentele 3–5), include:

(i) Evaluarea formală este realizată conform următoarele criterii:

- Solicitantul a prezentat, în termenul stabilit, certificatul privind lipsa datoriilor față de bugetul național actualizat și valabil la data evaluării;
- Solicitantul a participat la toate activitățile prevăzute în Componenta 1 și deține drept rezultat un plan de afaceri și certificat de participare la instruirile desfășurate;
- Declarația de angajament prin care solicitantul își asumă participarea obligatorie la activitățile de suport specializat, aferent uneia sau mai multor Componente 3, 4 și/sau 5 în funcție de necesitățile identificate, în cazul selectării pentru finanțare.

Informare rezultate evaluare formală Etapa II. Rezultatele evaluării formale din cadrul Etapei II, vor fi publicate pe pagina oficială a SFPL în Moldova iar solicitanții pot depune contestații în termen de 7 zile calendaristice de la data publicării, la adresa de email: info@solidarityfund.md, cu subiectul „Capacitare și Suport Investițional – Evaluarea Formală-Etapa II”.

(ii) **Evaluarea de conținut** se bazează exclusiv pe evaluarea planul de afaceri elaborat în Componenta 1 și urmărește identificarea IMM-urilor cu cel mai mare potențial de creștere și dezvoltare, integrare pe lanț valoric și utilizare eficientă a suportului investițional și non-investițional oferit.

Evaluarea de conținut a dosarelor este efectuată în conformitate cu următoarele criterii:

Nr.	Criteriu	Indicator / Sub-criteriu	Descriere	Punctaj maxim
1	Claritatea și calitatea planului de afaceri	Structură coerentă, obiective și activități clar definite, rezultate măsurabile	Investiția răspunde unei nevoi reale a întreprinderii și contribuie direct la integrarea sau consolidarea poziției acesteia în lanțul valoric agroalimentar (procesare, standardizare, ambalare, acces la cumpărători)	20
2	Relevanța și impactul investiției	Alinierea investiției propuse la obiectivele și domeniile prioritare ale apelului; capacitatea acesteia de a răspunde unei probleme reale, de a crea valoare adăugată și de a consolida integrarea pe piață.	Investiția propusă este clar aliniată cu obiectivele și domeniile prioritare ale apelului (producție integrată, dezvoltarea sectorului semințelor, agricultură ecologică și abordări inteligente din punct de vedere climatic) și are potențialul de a răspunde unei nevoi reale, de a crea valoare adăugată și de a consolida poziția IMM-ului în cadrul lanțului valoric.	20
3	Capacitate operațională și fezabilitate	Resurse disponibile, echipa, cofinanțare, plan de implementare realist, identificare riscuri și soluții	IMM-ul demonstrează că dispune de capacitatea necesară pentru a implementa investiția în termenul propus (resurse disponibile, cofinanțare asigurată, echipă funcțională, riscuri identificate și măsuri realiste de diminuare a acestora).	20
4	Rezultate și impact economic	Produse/servicii noi, crearea de locuri de muncă, contribuție la economia locală, integrare pe piață	Investiția generează rezultate economice clare și verificabile: creșterea cifrei de afaceri și a profitabilității, diversificarea produselor, acces nou sau îmbunătățit la piețe, creare și menținere de locuri de muncă	15
5	Sustenabilitate și reziliență	Practici durabile, utilizarea semințelor rezistente, bio-fertilizatori, reducerea vulnerabilității la risc climatic	Planul integrează practici durabile și măsuri de creștere a rezilienței (semințe rezistente, bio-fertilizatori, reducerea pierderilor, adaptare la riscuri climatice), asigurând continuitatea afacerii pe termen mediu și lung	15
6	Aliniere la Componentele 3-5	Necesitate certificare/standard, branding și marketing, participare târguri și B2B	Investiția este corelată clar cu necesitatea de certificare, dezvoltare de brand, marketing și participare la târguri/B2B, demonstrând potențial real de valorizare pe piață Planul descrie în mod clar și argumentat costurile necesare și modul în care beneficiarul va integra și valorifica competențele și cunoștințele dobândite prin modulele ulterioare de capacitate (branding, digitalizare, certificări, vizite de studiu și internaționalizare), în vederea creșterii profitabilității și extinderii prezenței pe piață.	10
TOTAL				100

Informare rezultate evaluare de conținut Etapa II

Solicitanții sunt informați prin e-mail despre rezultatele evaluării de conținut și despre etapa următoare.

(iii) **Evaluarea în teren** este efectuată de evaluatori desemnați de Comisia de Evaluare prin vizită la sediul/locația unde solicitantul își desfășoară activitatea, inclusiv deține oficiul conform criteriilor:

Nr.	Criteriu	Descriere	Punctaj maxim
1	Coerenta dintre planul de afaceri/formularul de aplicare și situația reală din teren	Verificarea concordantei dintre informațiile din planul de afaceri și situația constatată în teren	20
2	Fezabilitatea investiției propuse	Măsura în care investiția este realistă, tehnic implementabilă și proporțională cu dimensiunea și capacitatea întreprinderii	20
3	Capacitatea de implementare	Existența resurselor umane, organizatorice și manageriale necesare pentru implementarea investiției și gestionarea acesteia ulterior	20
4	Potențialul de integrare în lanțul valoric	Gradul în care investiția va contribui la creșterea valorii adăugate, reducerea dependenței de intermediari și consolidarea poziției pe piața	20
5	Angajament și sustenabilitate	Nivelul de asumare al administratorului, contribuția proprie și capacitatea de a menține investiția funcțională după finalizarea grantului	20
TOTAL			100

În cadrul evaluării în teren, Comisia poate identifica și consemna informații suplimentare, neconcordanțe sau elemente de risc care nu au rezultat din analiza documentară, dar care sunt relevante pentru aprecierea eligibilității, fezabilității, sustenabilității și capacității reale de implementare a investiției propuse.

Constatările vor fi consemnate în procesul-verbal al vizitei și analizate în corelație cu criteriile prevăzute în TdR. În cazul în care acestea indică riscuri semnificative sau neconformități, Comisia poate decide să nu recomande dosarul spre finanțare, chiar dacă respectivele aspecte nu sunt reflectate distinct în grila de punctaj.

Notă: În procesul de evaluare, Comisia poate cere adițional solicitantului: (i) explicații cu privire la conținutul dosarului depus, (ii) completarea dosarului cu documentele lipsă, documente și/sau informații adiționale relevante (de ex: declarația de conformitate pentru persoană juridică (conform modelului din Anexa nr.3), ș.a), (iii) corectarea erorilor identificate. Termenul acordat solicitantului pentru completarea dosarului, prezentarea documentelor/informației adiționale, efectuarea corecțiilor nu va depăși 5 zile lucrătoare.

Calcularea rezultatelor evaluării

Pentru dosarele care au acumulat scorul minim de 60% din scorul total de 100 puncte la evaluarea în teren, se calculează punctajul final.

Punctajul final este calculat după formula: **punctaj evaluare de conținut x 40% + punctaj evaluare în teren x 60%**, (de ex: la evaluarea de conținut a fost acumulat 70 pct. iar la evaluarea în teren au fost acumulate 65 pct., respectiv punctajul final va fi: $80 \text{ pct} \times 40\% + 75 \text{ pct} \times 60\% = 77 \text{ pct. final}$).

Dosarele care au acumulat un scor **minim de 75 de puncte** vor fi propuse pentru finanțare în Componenta 2, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în limita bugetului și numărului de granturi disponibile.

Informare rezultate evaluare în teren Etapa II

Solicitanții sunt informați prin e-mail despre rezultatele evaluării în teren/rezultate finale.

Publicare rezultate Etapa II

6.3. SFPL în Moldova va publica pe pagina oficială informația privind solicitanții selectați pentru Componentele 2-5, cu menționarea următoarelor detalii:

- (i) denumirea beneficiarului,
- (ii) titlul și/sau o descriere scurtă a proiectului,
- (iii) suma grantului oferit (în Componenta 2),
- (iv) locul implementării proiectului (localitatea: oraș/sat/țară).

7. Termeni de implementare, raportare și monitorizare

Durata de implementare a activităților este stabilită în funcție de componenta programului și complexitatea acestora. Astfel, pentru:

- **Componenta 1**, durata maximă de implementare este de **până la 4 luni** ;
- **Componenta 2**, perioada de implementare a proiectelor finanțate nu va depăși **12 luni de la data semnării contractului de finanțare** inclusiv perioada de raportare;
- **Componentele 3, 4 și 5**, durata maximă de implementare este de **până la 14 luni**.

Fiecare tranșă financiară acordată de către SFPL în Moldova în cadrul Componentei 2 în limitele contractului de finanțare, va fi raportată de către beneficiarul selectat spre finanțare prin intermediul unui Raport financiar și a unui Raport de activitate (narativ), în termenii prestabiliți de părțile contractate.

SFPL în Moldova va efectua monitorizarea programului și proiectelor finanțate, inclusiv vizite, atât pe durata termenului contractului de finanțare cât și timp de 5 (cinci) ani după închiderea proiectului donatorului. Monitorizarea va fi efectuată atât de reprezentanții săi, cât și reprezentanții donatorilor, partenerii, evaluatorii externi pentru a examina evoluția, rezultatele proiectului, precum și documentele aferente implementării proiectului.

8. Condiții tehnice și evaluare a impactului asupra mediului

- 8.1. Conform Cadrului de management de mediu și social al SFPL în Moldova se acordă atenție sporită aspectelor tehnice și de mediu a proiectelor finanțate. Suportul în acest domeniu vine cu intenția de a spori nivelul de conștientizare în rândul beneficiarilor de proiecte privind importanța respectării cerințelor de mediu și tehnice în procesul desfășurării activităților de dezvoltare.
- 8.2. După finalizarea procedurii de evaluare, dosarul de cofinanțare poate fi supus evaluării impactului activităților de proiect asupra mediului și corespunderii cerințelor tehnice, reieșind din prevederile Cadrului de management de mediu și social SFPL în Moldova și cadrului legal național. Scopul acestei evaluări constă în prevenirea posibilelor efecte negative asupra mediului și a sănătății populației de la activitățile planificate la nivel local și regional, cât și asigurarea utilizării sustenabile a resurselor.
- 8.3. În cadrul prezentei finanțări, expertul tehnic și/sau expertul de mediu SFPL în Moldova vor fi implicați la etapa de pre-implementare (înainte de semnarea contractului de finanțare dintre Beneficiar și SFPL în Moldova) și la etapa post-implementare (după încheierea tuturor activităților de proiect).
- 8.4. La etapa de pre-implementare expertul/expertii vor studia dosarul, după caz vor face vizite în teren pentru a identifica provocări sau riscuri de implementare și la necesitate vor înainta recomandări pentru atenuarea riscurilor pe care investițiile planificate le pot avea asupra mediului și sănătății oamenilor. În cazul în care expertul de mediu și/sau expertul tehnic va constata riscuri majore în implementarea activităților unui proiect din punct de vedere a respectării legislației RM (de mediu, în construcții, ș.a.), SFPL în Moldova își rezervă dreptul să refuze semnarea contractului de finanțare a proiectului în cauză. În astfel de situații, SFPL în Moldova va identifica un alt potențial proiect spre cofinanțare din lista de rezervă.

- 8.5. La etapa de post-implementare expertul/expertii vor verifica realizarea recomandărilor și implementarea activităților agreate în contractul de finanțare.
- 8.6. În procesul de implementare, entitatea selectată spre finanțare este responsabilă de punerea în aplicare și monitorizarea respectării măsurilor pentru a atenua impactul negativ asupra mediului, infrastructurii sau sănătății publice, în conformitate cu recomandările expertului de mediu și expertului tehnic al SFPL în Moldova.

9. Procedura de due diligence și Criterii de excludere

- 9.1. Procedura de due diligence este desfășurată conform regulilor interne ale Solidarity Fund PL în Moldova, înainte de semnarea contractului de finanțare. Dosarele sunt supuse verificării cu scopul de a asigura corectitudinea și corespunderea datelor prezentate de către solicitant cu datele publice și de a identifica prezența sau lipsa acestuia în liste de sancțiuni, inclusiv este analizat istoricul activității aplicantului, comportamental, riscul reputațional și alți factorii care pot genera un risc crescut sau inacceptabil pentru viitoarea finanțare și colaborare cu SFPL în Moldova.
- 9.2. În urma rezultatelor procedurii de due diligence, SFPL în Moldova decide dacă solicitantul este sau nu exclus din procesul de oferire a finanțării. În cazul excluderii, SFPL în Moldova nu are nici o obligație față de solicitant.
- 9.3. Din procesul de oferire a finanțării vor fi excluse entitățile care au fost aprobate spre finanțare și/sau cu care au fost semnate contracte de finanțare dacă o hotărâre judecătorească definitivă, un act administrativ sau un ordin (dispoziție, decizie, hotărâre) privind aplicarea sancțiunii disciplinare a fost luată împotriva acestor entități sau a persoanelor care le reprezintă sau dețin putere de control sau de decizie sau împotriva membrilor organelor de administrare, conducere sau supraveghere pentru oricare din următoarele motive:
- 9.3.1. faliment, insolvabilitate sau proces de lichidare sau se află într-o situație similară care decurge dintr-o procedură similară prevăzută de legislația sau reglementările internaționale sau naționale. În cazul în care astfel de proceduri reprezintă un instrument represiv care rezultă dintr-o situație politică specifică din Republica Moldova, atunci SFPL în Moldova se poate abține de la excluderea entității de la finanțare;
 - 9.3.2. încălcarea obligațiilor cu privire la achitarea impozitelor sau contribuțiilor sociale;
 - 9.3.3. săvârșirea unor abateri profesionale grave, inclusiv denaturare;
 - 9.3.4. fraudă;
 - 9.3.5. corupție;
 - 9.3.6. un act asociat cu o organizație criminală;
 - 9.3.7. spălare de bani sau finanțarea terorismului;
 - 9.3.8. infracțiuni cu caracter terorist sau infracțiuni legate de activități teroriste;
 - 9.3.9. munca copiilor sau orice altă infracțiune de trafic;
 - 9.3.10. înființarea unei companii de acoperire;
 - 9.3.11. acționând ca o societate-paravan;
 - 9.3.12. utilizarea sau participarea la discriminare sau hărțuire, inclusiv hărțuire sexuală. Excluderea poate apărea și în cazul în care nu există o hotărâre judecătorească definitivă sau un act administrativ în cauză și a fost dovedită prin mijloace disponibile Fundației SFPL sau a organizației donatoare.
- 9.4. Din procesul de acordare a finanțării vor fi excluse entitățile sau persoanele care le reprezintă, care au puteri de control sau de decizie sau membrilor organelor lor administrative, de conducere sau de supraveghere cărora li s-au aplicat restricții în temeiul dreptului internațional, al dreptului Uniunii Europene sau al legislației naționale a donatorilor.

9.5. SFPL în Moldova își rezervă dreptul de a nu se limita la criteriile de excludere din procesul de oferire a finanțării, menționate mai sus.

10. Condițiile de contractare și finanțare

- 10.1. După publicarea rezultatelor, solicitantul capătă statutul de Beneficiar.
- 10.2. Semnarea contractelor de finanțare din cadrul **Componentei 2**, se estimează pentru luna Ianuarie 2027 – Februarie 2027.
- 10.3. Contractul de finanțare prevede condițiile speciale și condițiile generale, inclusiv perioada de implementare, suma finanțării/grantului, condiții de raportare și alte prevederi aferente implementării proiectului.
- 10.4. Contractul de finanțare reflectă suma finanțării/grantului în Euro, echivalentul căreia va fi calculată și transferată în MDL la cursul stabilit de donator la data transferului, pe contul IBAN predestinat exclusiv pentru primirea și gestionarea finanțării/grantului și implementarea proiectului.
- 10.5. SFPL în Moldova are dreptul să negocieze îmbunătățirea dosarului (formularul de aplicare, bugetul) înainte de a semna Contractului de finanțare. Ca urmare, Beneficiarul va prezenta către SFPL în Moldova, în termenul stabilit, documentele îmbunătățite, anexele și alte documente necesare, după caz. SFPL în Moldova poate să refuze sau să amâne semnarea Contractului de finanțare cu Beneficiarul, dacă acesta nu întrunește cerințele de contractare și finanțare
- 10.6. Pentru semnarea contractului de finanțare și pentru a primi transferul mijloacelor bănești (inclusiv prima tranșă), entitatea selectată trebuie să prezinte următoarele documente:
 - Statutul entității, după caz;
 - Confirmarea contului bancar (IBAN) cu balanța 0 (zero) EUR/MDL, predestinat exclusiv pentru primirea și gestionarea finanțării/grantului și implementarea proiectului;
 - Orice alte documente necesare conform cerințelor specifice investiției sau cerințelor tehnice ale programului (ex.: autorizații, avize, specificații tehnice).
- 10.7. Activitățile aferente **Componentelor 1, 3, 4 și 5** vor fi implementate prin intermediul unor prestatori de servicii specializați, selectați de către SFPL în Moldova în conformitate cu procedurile de achiziție aplicabile.
- 10.8. Beneficiarii vor avea acces la aceste servicii sub formă de instruire, consultanță și suport tehnic, în condițiile stabilite de proiect, fără a avea calitatea de parte contractantă în raport cu prestatorii respectivi.

În cazul apariției unor întrebări și/sau neclarități cu privire la apel, Vă rugăm să expediați un email la adresa: natalia.cretu@solidarityfund.pl (dacă întrebările vizează componentele 1,3,4 sau 5 – consolidare capacități IMM) sau vitalie.ababii@solidarityfund.pl (dacă întrebările vizează componenta 2 – granturi investiționale), nu mai târziu decât cu 7 zile înainte de data limită de depunere a dosarului. Răspunsurile vor fi publicate pe pagina oficială a SFPL în Moldova la categoria Q&A, cu 3 zile înainte de data limită de depunere a dosarului.

Prin depunerea dosarului, Solicitantul își exprimă către SFPL în Moldova în mod expres și neechivoc consimțământul de a-i fi prelucrate datele cu caracter personal în scopul implementării apelului pentru selectarea IMM-urilor din sectorul agroalimentar în vederea participării la un program integrat de consolidare a capacităților și granturi investiționale, destinat promovării incluziunii pe piață și în lanțul valoric, precum și creșterii competitivității acestora.

Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de Solidarity Fund PL în Moldova exclusiv în scopul și procesul implementării apelului/programului menționat, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Furnizarea datelor cu caracter personal se efectuează în mod voluntar. Solicitantul are dreptul la rectificarea, portabilitatea, ștergerea datelor sau restricționarea prelucrării datelor furnizate. Datele cu caracter personal pot fi transmise donatorilor, auditorilor, organelor de stat, inclusiv celor de drept, avocaților – în scopul controlului SFPL în Moldova, protecției drepturilor, rezolvării litigiilor. Datele cu caracter personal nu vor fi transmise altor părți terțe fără acordul prealabil al solicitantului. Orice întrebări privind datele cu caracter personal pot fi direcționate către SFPL în Moldova prin poșta electronică info@solidarityfund.md.

11. Anexe

Anexa 1 - [Formularul de aplicare](#)

Anexa 2 - [Bugetul pentru implementarea activităților planificate](#)

Anexa 3 - [Declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și documentelor prezentate](#)

Anexa 4 - [Declarația de conformitate](#) cu toate atașamentele:

(i) copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice care confirmă datele actualei

(ii) certificatul privind lipsa datoriilor față de bugetul național valabil la data depunerii dosarului.

Anexa 5 - [Declarația privind disponibilitatea de cofinanțare](#)